



**AALBORG UNIVERSITET**

*Udkast*

**Aalborg Universitet**  
Postboks 159  
9100 Aalborg

## **Dagsorden møde i Institutrådet**

**Sagsbehandler:**  
[Navn 1] [Navn 2]  
Telefon: [Tlfnr.]  
Email: [E-mail]

Tirsdag den **11. august 2020**

Dato: [Brevdato]  
Sagsnr.: [Sagsnr.]

Fib 2 lokale 117 kl. 9:30 – 11:30

**Valgte medlemmer:** Christian Nielsen (formand), Jacob Rubæk Holm (VIP) , Michael Simonsen (TAP), Mikael Byrialsen (VIP), Jonas Eduardsen (VIP), Jesper Sort (VIP), Anne Fisker (TAP) Christian Juel Nicolajsen (STUD), Julie Nefer Rasmussen (STUD)

**Afbud:** Klik eller tryk her for at skrive afbud fra faste medlemmer/deltagere.

**Observatører:** Finn Olesen, Svetla Marinova, Christian Østergaard, Niels Lennon, Lorenzo Massa, Erik Werlauf, Lasse Bork

## **Dagsorden**

<b>1. Godkendelse af dagsorden - 5 min</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:</i>
Skriv referat
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Skriv opfølgningspunkt(er)
<b>2. Godkendelse af referat - 5 min</b>
<i>Bilag 1: referat af 3. september</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:</i>
Skriv referat
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Skriv opfølgningspunkt(er)



<b>3. Opfølgning på sidste møde 5 minutter</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:</i>
Skriv referat
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Skriv opfølgningspunkt(er)
<b>4. Bæredygtighedspolitik – AAU 30 minutter v. Birgitte Gregersen</b>
<i>Bilag 1: Udkast til AAU's bæredygtighedspolitik</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Bilag 3:</i>
<i>Indstilling: Birgitte Gregersen kommer og præsenterer arbejdet, hvorefter rådet diskuterer oplægget</i>
Skriv referat
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Skriv opfølgningspunkt(er)
<b>4. Orientering fra Institutlederen – 5 minutter</b>
<i>Indstilling: Christian har et kort orienteringspunkt</i>
Skriv referat
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Skriv opfølgningspunkt(er)
<b>5. Strategi – AAU 20 minutter</b>
<i>Bilag 1: materiale til brug for strategidrøftelse på institutterne</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Bilag 3:</i>
<i>Indstilling: AAU påbegynder arbejdet på strategien som skal gælde fra 2022. Har vi nogle input?</i>
Skriv referat
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Skriv opfølgningspunkt(er)



<b>6. Optag 1. semester - 10 minutter</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:.</i>
<b>Skriv referat</b>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> <b>Skriv opfølgningspunkt(er)</b>
<b>7. Institutseminar – arbejdsgruppen fremlægger planen - 10 minutter</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:.</i>
<b>Skriv referat</b>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> <b>Skriv opfølgningspunkt(er)</b>
<b>8. Højservicedage 2021 - 5 minutter</b>
<i>Bilag 1: Mail fra Mie</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling: Administrationen er kommet med et oplæg til afvikling af højservicedage jf. bilag.</i>
<b>Skriv referat</b>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> <b>Skriv opfølgningspunkt(er)</b>
<b>9. Kommunikation fra mødet</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:.</i>
<b>Skriv referat</b>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> <b>Skriv opfølgningspunkt(er)</b>



<b>10. Evt.</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:</i>
<b>Skriv referat</b>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> <b>Skriv opfølgningspunkt(er)</b>