|  |
| --- |
| Fagbeskrivelse |

|  |
| --- |
| **Modultitel, ECTS-angivelse**  Dansk og engelsk titel: Indsæt tekst (informationerne skal være en gengivelse fra modulbeskrivelsen).  Antal ECTS: Indsæt antal (informationerne skal være en gengivelse fra modulbeskrivelsen). |
| **Placering**  Semester: Indsæt nummer (informationerne skal være en gengivelse fra modulbeskrivelsen). |
| **Modulansvarlig(e)**  Indsæt tekst (informationerne skal være en gengivelse fra modulbeskrivelsen).  Indsæt øvrige undervisere på modulet. |
| **Type og sprog**  Angivelse af modulets type: Indsæt tekst (informationerne skal være en gengivelse fra modulbeskrivelsen).  Angivelse af sprog: Indsæt tekst (informationerne skal være en gengivelse fra modulbeskrivelsen). |
| **Mål**  Indsæt læringsmål fra modulbeskrivelsen.  *(Beskriv på 2-4 linjer, hvordan læringsmålene indfries gennem modulet.)* |
| **Fagindhold og sammenhæng med øvrige moduler/semestre**  *(Beskriv på 4-6 linjer modulets faglige indhold og hvordan modulet spiller sammen med uddannelsen som en helhed.)* |
| **Omfang og forventet arbejdsindsats**  *(Lav en oplistning af, hvordan modulets ECTS-vægtning (antal timer) fordeles på forskellige aktiviteter:*   * *Forelæsninger* * *Øvelser inklusiv forberedelse* * *Tid til forberedelse* * *Feedback og peer review fra medstuderende og underviser* * *Eventuel rejseaktivitet med videre.)* |
| **Modulaktiviteter (kursusgange med videre)**  *(For hver undervisningsaktivitet (eksempelvis kursusgange, workshops med videre) angives:*   * *Undervisningsaktivitetens titel og nummer (i nævnte rækkefølge)* * *Undervisningens karakter (forelæsning, workshop, studietur etc.)* * *Underviser(e)* * *Kortfattet beskrivelse af kursusaktiviteten* * *Angivelse af anvendt og anbefalet litteratur* * *Slides og øvrige ressourcer* * *Om kursusgangen afvikles synkront eller asynkront (udfyldelse af skema)*   *Eksempel:*  ***1. kursusgang: PBL og projektledelse - 2 timers forelæsning og 2 timers øvelse i grupper***   * *Ved lektor Klaus Klausen og studenterinstruktører Palle Pallesen og Frederikke Frederiksen.*   ***Kursusgangens indhold:***  *Denne introducerende kursusgang vil introducere den studerende til de grundlæggende tanker om PBL inden for erhvervsøkonomi. Ydermere vil den studerende få indblik i de forskellige aspekter og processer under projektledelse. Under forelæsning vil konkrete eksempler på, hvordan PBL og projektledelse kan forenes og udtrykkes i projekter samt casearbejde blive gennemgået. Den efterfølgende øvelse vil give den studerende mulighed for i grupper at arbejde med at omsætte de teoretiske perspektiver om PBL og projektledelse til praksis i forhold til en aktuel og selvvalgt erhvervsøkonomisk problemstilling. Der vil være studenterinstruktører og underviser til stede og facilitere gruppeøvelsen.*  ***Litteratur:***   * *Johnsen, John (2020),”How to COPYDAN”, AAU Publishing, Aalborg, pages 5-50.*   *Slides og beskrivelse af øvelse er tilgængelig via Moodle.)*   |  |  | | --- | --- | | *Kursusgangen afvikles (sæt kryds)* | | | *Synkront* | *Asynkront* | |  |  | |
| **Eksamen**  Prøvens navn: Indsæt tekst (informationerne skal være en gengivelse fra modulbeskrivelsen).  Prøveform: Indsæt tekst (informationerne skal være en gengivelse fra modulbeskrivelsen). **VIGTIGT:** Hvis prøveformen i modulbeskrivelsen er angivet: ”Skriftlig eller mundtlig” – angives det, hvilken form den ordinære eksamen vil antage. Såfremt reeksamen vil antage en anden form end den ordinære, skal dette meddeles til de studerende senest 14 dage inden, at reeksamen finder sted (via Moodle).  Bedømmelsesform: Indsæt tekst (informationerne skal være en gengivelse fra modulbeskrivelsen).  Censur: Indsæt tekst (informationerne skal være en gengivelse fra modulbeskrivelsen).  Hvordan afvikles eksamen rent praktisk: (Kort og præcis beskrivelse af eksamensforløbet.)  Hjælpemidler tilladt: Nej eller ja (hvis ja, så skal det angives hvilke).  For yderligere informationer se Moodle.  Karakterskala:  Karakteren 12 gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets, fag- eller uddannelseselementets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler.  Karakteren 10 gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets, fag- eller uddannelseselementets mål, med nogle mindre væsentlige mangler.  Karakteren 7 gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets, fag- eller uddannelseselementets mål, med en del mangler.  Karakteren 4 gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets, fag- eller uddannelseselementets mål, med adskillige væsentlige mangler.  Karakteren 02 gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets, fag- eller uddannelseselementets mål.  Karakteren 00 gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets, fag- eller uddannelseselementets mål.  Karakteren -3 gives for den helt uacceptable præstation. |