



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Aalborg Universitet
Postboks 159
9100 Aalborg

Referat møde i Institutrådet

Sagsbehandler:
[Navn 1] [Navn 2]
Telefon: [Tlfnr.]
Email: [E-mail]

Tirsdag den **3. marts 2020**

Dato: [Brevdato]
Sagsnr.: [Sagsnr.]

Fib 11 lokale 93 kl. 9:30 – 11:30

Valgte medlemmer: Christian Nielsen (formand), Jacob Rubæk Holm (VIP) , Michael Simonsen (TAP), Mikael Byrialsen (VIP), Anne Fisker (TAP), Jesper Sort (VIP), Jonas Eduardsen (VIP) Olivia Bøgebjerg Jensen (Stu), Julie Nefer Rasmussen (Stu)

Afbud: Lasse Bork, Christian Østergaard, Lorenzo Massa

Observatører: Finn Olesen, Svetla Marinova, , Kenneth Mølbjerg Jørgensen,

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden - 5 min
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:</i>
Christian bød velkommen til det nye institutråd og alle præsenterede sig ved navn og beskæftigelse Christian foreslog at vi 14 dage inden mødet fremsender dagsorden til kommentering, En uge før mødet vil den endelige dagsorden komme ud. Beslutning om dette blev flyttet til punkt 6. Dagsorden blev godkendt
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Skriv opfølgningspunkt(er)
2. Godkendelse af referat - 5 min
<i>Bilag 1: referat af 26. november</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:</i>
Referat blev godkendt Jesper spurgte til handlinger og opfølgning på baggrund af referaterne. Niels spurgte om vi kan tilføje et punkt på dagsorden om opfølgning på sidste møde. Der var enighed om at dagorden skal indeholde et opfølgningspunkt.



Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Skriv opfølgningspunkt(er)

3. Start Up Conference Pitch

Bilag 1:

Bilag 2:

Indstilling:

Allan præsenterede task forcen om åbningsaktiviteterne

Fredag d. 13. marts kl. 13 vil der være infomøde med de studerende omkring business school og kahoot konkurrence med fede præmier.

Åbningskonferene 1. september 9:30 – 17:00. Semesterintro for de studerende. 10:30-12:00 foredrag for de studerende v Jacob Fuglsang

13:00 -14:00 officiel åbning v. rektor, minister, borgmester, og studerendes forventninger, institutlederen taler om hvordan vi vil indfri forventningerne

14:30 – 16:10 paneldebat om den regionale betydning

Institutlederen bedes udpege de to deltagere til paneldebat som skal foregå med 3 eksterne.

Dekanen runder debatten af.

16:20 serveres der bobler

Budget: Der søges sponsorater – Lars Krull søger penge og bystyret inviteres også til at forære noget.

Kommentarer:

Christian var frisk på udfordringen om at besvare forventninger ved at belyse 3-4 konkrete fokusområder med et skarpt signal om hvad vi vil som business school.

Ønske om pressedækning: tv2 og tv nord for åbningen og at nordjyske (Lars Løkke) dækker paneldebatten samt andre medier.

Christian bekræftede at Jakob Fuglsang kan bookes

Svetla roste indsatsen og indholdet. Og kommenterede at dagen skal reflektere business schoolens vision om internationalt udsyn, lokal forankring, pbl og mulighed for at rumme "contemporary subejcts". Hun pointerede at vi skal sikre at medarbejderne er involverede og at vi positionerer det internationale udsyn. Vi skal forankre det globale udsyn med det internationale udsyn.

Allan svarede at aktiviteter for medarbejderne vil ske løbende med arrangementer som editors day. Fokus på åbningskonferencedagen er på de studerende og de locale virksomheder.

Jacob har haft med med studenterrepræsentanterne. De havde mange ideer. Mange vidste ikke at vi skulle være business school.

Christian mente at det internaitonale aspekt kan blive løftet ind i paneldebatten afhængigt af hvem der deltager.

Allan pointerede at et åbningsarrangement kan have to formal. Enten international positionering eller målrette sig mod de kunder, der potentielt skal give os penge og studerende. Det internationale aspekt kan behandles til andre stategiske events.

Svetla: Måske kan et lokalt medlem af Europakommissionen deltage i debatten.



Kenneth spurgte om IR skal komme med forslag til hvem de skal inviteres, om der laves noget for de internationale studerende og om vi skal invitere professorer fra andre business schools.

Allan: vi har diskuteret det, men konceptet bliver forvirret. Vi kan overveje at holde en international konference på et senere tidspunkt. Der foregår mange ting som kan få internationale studerende til at møde virksomheder allerede.

Institutrådet må meget gerne sende navne ind og så laver task forcens en invitation liste, så arrangementet bliver lidt eksklusivt med et rent snit.

Arrangementet kommer primært til at foregå på dansk.

De tilstødende lokaler skal bruges til semesterintroduktion.

Niels: Det er en god idé også at afholde en videnskabelig konference med de studerende og forskere senere. En 2nd AAUBS Conference

Svetla: Hvis der ikke bliver noget på engelsk skal vi sikre at der kommer til at ske noget for de international studerende.

Allan: Der er jo semesterintroduktionen. Jeg forestiller mig at de 3 eksterne paneldeltagere skal være indflydelsesrige personer, som kan give os noget funding. Det er en politisk proces.

Christian: I henhold til den internationale forskningsbaserede konference er der noget i gang i forskningsgrupperegi, hvor forskningsgrupperne melder ind.

Kenneth: Til en international konference kunne forskningsgruppelederne gå sammen.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Skriv opfølgningspunkt(er)

4. Retningslinjer til fremme af ansvarlig forskningspraksis (jf. fakultetsledelsesmøde 12/12-19)

Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling

Bilag 2:

Indstilling:

Retningslinjerne har været igennem fakultetsledelsen og akademisk råd. Der har været nogen sager både hos os og på andre universiteter. Oplægget er: hvordan får vi dem ud og arbejde i forskningsgrupperne?

Jacob: jeg håber ikke det kommer til at gøre en forskel, for så overtræder man dem jo i dag. Det er et spørgsmål om at skabe en kultur i forskningsgruppen hvor man slår ned på den slags. Hvordan ændrer man en kultur med et 7 siders dokument?

Christian: 1 man kommer det på dagsorden til et gruppemøde og så sørger PhD vejledere for at det bliver tydeligt for de PhD studerende.

Jacob: Samtidig skal det være synligt hvad man ikke skal gøre, hvis der er nogle eksempler.



Jonas: Der skal fokus på gråzonerne. Det bliver også brugt politisk, hvor man bliver angrebet på sin integritet. Det bør være et obligatorisk for phDstuderende og på adjunkt pædagogikum. Man skal vide hvordan man sikrer sin integritet i praksis.

Niels: Jeg er enig i, at vi gør det allerede. Men der er selvfølgelig gråzoner. Hvis medierne vil have en sydebuk skal de nok finde noget. Det bør faktisk være en onboarding ting i stedet, da vi også ansætter lektorer og professorer. Dokumentet skal naturligvis også være på engelsk. Studenterprojekter skal også registreres hvis de indeholder personfølsomme oplysninger.

Evt. skal forskningspraksis diskuteres efter medarbejderkaffe en gang om året.

Jesper: Det er en god idé ift. onboarding. Der er behov for at se på vores onboarding generelt.

Christian: Det er en god idé at supplere ved medarbejderkaffen – f.eks. første gang efter sommerferien.

Niels: Der er også noget ift. en review proces, hvor reviewerne blander sig. Jeg kender en som har været ude for at en editor har bedt om at en outliner bliver fjernet fordi det understregede pointen. Hvad gør man så, når man er tæt på at få en artikel publiceret? Der er nogen steder hvor man som forsker bliver nødt til at træffe beslutninger.

Jonas: Her skal regelsættet jo være en rettesnor.

Der var enighed om at forskningsgrupelederne bærer det ud i forskningsgrupperne.

Det skal sikres at vi rammer nye medarbejdere, både unge og rutinerede.

Vi skal også ramme de studerende

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Forskningsgrupelederne bærer det ud i forskningsgrupperne.

5. Dage til forskningsgruppernes seminarer

Bilag 1: angiv bilag i punkttopstilling

Bilag 2:

Bilag 3:

Indstilling: vi lægger op til at man kan have et formiddags-slot eller et eftermiddags-slot. Begge tidspunkter serveres der rundstykker eller et stykke kage og et fad frugt fra frugtordningen.

Datoforslag:

2/4, 7/5, 4/6, 10/9, 8/10, 5/11, 17/12

Christian: Der er en frustration over, at når man har folk på besøg lykkes det ikke at samle folk på tværs af forskningsgrupper. I ledergruppen har vi arbejdet meget på mødestruktur. At samle mange møder på få dage og dermed frigive mere tid til forskning og undervisning. Vi er ikke ude i at pådutte møder, men vil gerne opfordre til at se på ovennævnte datoer. På den måde kan man forsøge at sikre, at flere kan deltage. Der skal også være et incitament. Jeg ved godt hvor meget arbejde der er i det. På disse dage vil vi som institut gerne supportere med forplejning og service. De ovennævnte dage er "højservedage".

Finn: Det er en god mulighed. Så skal vi bare orienteres om hvad der sker.

CHN: Det er institutkalenderen, der inviterer og eventkalenderen på hjemmesiden.

Michael: Kan man abonnere på events via hjemmesidens eventkalender?

Kenneth: Ja go idé – lad os se hvor mange buler det får. Men lad os få datoerne for 21 også. Jeg kan en ud af de nævnte dage.



Svetla: Seminareren kan også have til formål at gennemgå kommende og netop udgivene publicationer.

CHN: Vi vil ikke diktere indholdet på dagen. Vi vil blot opfordre til at grupperne samles de foreslåede dage.

Svetla: Vi kan bruge disse seminarer til at generere aktiviteter og temaer på tværs af forskningsgrupper. F.eks. hvordan man arbejder med bogudgivelser.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Michael spørger Torben vedr. abonnement på events

Mette og Christian sender 2021 datoer ud

6. Formand for IR

Ingen bilag

Indstilling: Skal et af de valgte medlemmer være formand for institutrådet?

CHN: det har været mig der har sat dagsordenen og spørgsmål er om vi skal have mere involvering af og ansvar ud til medlemmerne? Giver det mening?

Tiden kan blive godt brugt hvis vi i fællesskab fokuserer på opfølgning inden mødet og dermed højner kvaliteten af møderne.

Jakob: Det står i vores vedtægter at institutlederen er formand og det kan ikke være anderledes, men vi kan have en næstformand.

Chn: Ja hvis det står i vedtægterne er det jo svært. Jeg ville hellere være næstformand, men lad os se om vi kan udnævne en næstformand.

Finn, Svetla, Kenneth: Det er en god idé. Kenneth spurgte ind til rollen.

Institutrådet er et rådgivende organ på økonomi og strategi.

Kenneth: En anden model kunne være, at vi laver nogle workshops i stedet for.

Christian: Det kan også være mødeledelsen, der går på tur og dermed medbestemmelse af agendaen. Der kunne være 4 par henover de 4 møder.

Niels: Det gode ved at det er Christian der er formand, er at han er forpligtiget til at dele informationerne oppefra.

Jacob: Det er en god idé at lade det gå på tur.

Der var enighed om at lade det gå på tur i 2020.

Jesper: Det kunne være fint hvis der var en manual til hvad der skal forberedes eller at man kan koble sig op på en rutineret.

Juni: Jacob og Anne

August: Jonas og Michael

December: Mikael + Studerende fra ESA

1. møde 2021: Jesper + Studerende fra ØF

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Skriv opfølgningspunkt(er)



7. Status på strategiprojekt og task forces
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling: Der gives en kort status på, hvor langt vi er og hvornår vi kan forvente at der kommer pitches for institutrådets medlemmer.</i>
Der blev gjort status på hvor langt vi er med task forces. Institutrådet kan forvente 3 midtvejs pitches frem til april. Der var i går møde i accreditaion advisory board. Vi har også arbejdet med internationale relationer på professorrådet og det løftes derefter ind i ledergruppen.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Send Task Force studiemiljø for studerende til ESA (Ida og de studerende fra rådet)
8. Kommunikation fra mødet
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:</i>
Noget med retningslinjer for forskningspraksis. Det skal ud til forskningsgruppelederne. Datoerne skal også ud til forskningsgruppelederne – understreg at det er torsdag og det skal også være datoer for 2021. Semesterintroduktion foregår i AAKC for 3 5 7 semester primært.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Skriv opfølgningspunkt(er)
9. Evt.
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:</i>
Svetla: Er der en speciel gruppe mennesker, der skal håndtere business outreach, som vi kan henvende os til, når vi har brug for hjælp? CHN: Vi arbejder i øjeblikket på det. Der er en ledelsesmæssig side og en administrativ side. Vi ved, at det er nødvendigt.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Skriv opfølgningspunkt(er)