



AALBORG UNIVERSITET

Udkast

Aalborg Universitet  
Postboks 159  
9100 Aalborg

## Referat af møde i SAMiU

Tirsdag den 3. marts 2020

Fib 11, 93

Sagsbehandler:  
[Navn 1] [Navn 2]  
Telefon: [Tlfnr.]  
Email: [E-mail]

Dato: [Brevdato]  
Sagsnr.: [Sagsnr.]

**Deltagere:** Christian Nielsen (Ledelse), Berit Klitgaard Jakobsen (TAP), Jeanette Hvarregaard (AMR), Poul Houman Andersen (AMR), Jesper Lindgaard Christensen (TR), Louise Brøns Kringelum (VIP), Torben Haugaard Jensen (AC TAP)

**Afbud:** Jeppe Klitgaard Stricker (Ledelse)

**Øvrige deltagere:** Søren Vaagholt (sekretær)

Specielt til møder i Akademisk Råd: Angiv hvor mange stemmeberettigede medlemmer, der er til stede. Og om rådet er beslutningsdygtigt. Andre fora sletter denne linje.

## Dagsorden

<b>1. Orientering fra Instituttlederen</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:</i>
Skriv referat
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Skriv opfølgningspunkt(er)
<b>2. De nye ferieregler</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling: Helle Kramer kommer forbi og fortæller om den nye ferielov og derefter besluttes det, hvordan vi håndterer det på institutniveau.</i>
Skriv referat
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
Skriv opfølgningspunkt(er)



<b>3. Nyt fra Arbejdsmiljøgruppen</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:</i>
<b>Skriv referat</b>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Skriv opfølgningspunkt(er)
<b>4. Trivselsbarometer</b>
<i>Bilag 1: Trivselsbarometer</i>
<i>Bilag 2: Handleplan <a href="https://www.intranet.business.aau.dk/arbejdspladsvurdering">https://www.intranet.business.aau.dk/arbejdspladsvurdering</a></i>
<i>Indstilling: Trivselsbarometeret fra AAU er offentliggjort. Der er en lille tilbagegang i trivslen, men vi ligger stadig fornuftigt. Vi skal diskutere om der er nogle opmærksomhedspunkter i trivselsbarometeret, som vi ikke har forsøgt at tage hånd om gennem vores handleplan.</i>
<b>Skriv referat</b>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Skriv opfølgningspunkt(er)
<b>5. Drøftelse af Institutshandlingsplan og strategiske fokuspunkter</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:</i>
<b>Skriv referat</b>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Skriv opfølgningspunkt(er)
<b>6. Planlægning af runderinger 2020</b>
<i>Bilag 1: APV årshjul <a href="https://www.arbejdsmiljoe.aau.dk/digitalAssets/726/726023_onepager.pdf">https://www.arbejdsmiljoe.aau.dk/digitalAssets/726/726023_onepager.pdf</a></i>
<i>Bilag 2: årshjul 2020</i>
<i>Indstilling:</i>
<b>Skriv referat</b>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Skriv opfølgningspunkt(er)



<b>7. Fordeling af VIP-timer (500 timer)</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling:</i>
<b>Skriv referat</b>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
<b>Skriv opfølgningspunkt(er)</b>
<b>8. Drøftelse af sygefraværstatistik</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Bilag 3:</i>
<i>Indstilling: Er på dagsorden jf. årshjulet. Tages med såfremt den kommer inden mødet.</i>
<b>Skriv referat</b>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
<b>Skriv opfølgningspunkt(er)</b>
<b>9. Sammenlægning af frokoststuerne</b>
<i>Bilag 1: angiv bilag i punktopstilling</i>
<i>Bilag 2:</i>
<i>Indstilling: I et forsøg på at skabe bedre synergi mellem de to bygninger, foreslår institutledelsen at benytte frokoststuen i fib 11 som primær frokoststue og lave frokoststuen i fib 2 om til sofaområde, hvor man kan sætte sig ind og arbejde/diskutere ting med sine kollegaer i hyggelige og behagelige omgivelser. Kaffemaskine, Køleskabe og køkken vil blive bevaret i fib 2, men madpakkespisning foregår i fib 11.</i>
<b>Skriv referat</b>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
<b>Skriv opfølgningspunkt(er)</b>
<b>10. Information og kommunikation fra SAMiU (10 minutter)</b>
<i>Indstilling: Udvalget skal drøfte åbenhed, kommunikationskanaler og systematisering af disse.</i>
<i>Skriv referat</i>
<b>11. Evt.</b>



**AALBORG UNIVERSITET**

*Indstilling: Udvalget skal drøfte åbenhed, kommunikationskanaler og systematisering af disse.*

*Skriv referat*

*Opfølgning (inkl. ansvar og evt. deadline)*

**Skriv opfølgningspunkt(er)**