



AALBORG UNIVERSITET

Institut for Økonomi og Ledelse
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Øst

Samarbejds- og Arbejdsmiljøudvalgsmøde (SAMiU) torsdag d. 21. juni 2018

Kl. 11.45-13.45, Fib11-71 – OBS på tidspunkt

A-siden

Christian Nielsen (formand), Henrik Find Fladkjær (studielederobservatør)

B-siden

Jesper Lindgaard Christensen, Nancy Raakjær, Jørgen Stamhus

Afbud: Mie Bech, Louise Kringelum

Arbejdsmiljø

Jeanette Hvarregaard, Jørgen Stamhus.

Sekretær

Gro Villumsen

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

CN meddelte, at han ønsker en kort drøftelse af behov for pårørendeliste sat på dagsordenen under eventuelt. Med disse kommentarer blev dagsordenen godkendt.

2. Godkendelse af referat

Bilag 1: Referat SU – 2018-04-19 – udkast til godkendelse

Bilag 2: Referat – årlig arbejdsmiljødrøftelse

Godkendt.

3. Opsamling fra sidste møde(r)

a. Fordeling af VIP-timer

Der er nu meldt timer ud for F2018 og E2018. Udkast til fordeling er vedlagt som Bilag 3, til godkendelse i SAMiU

SAMiU godkendte udkast til fordeling af VIP-timer for foråret 2018 og efteråret 2018.

4. Nyt fra Arbejdsmiljøgruppen

a. AMR-valg (Bilag 4)

SAMiU drøftede proceduren for valgt til AMR og besluttede, at GSV finder mail fra tidligere valghandling, og sender til kort kommentering til i SAMiU inden sommerferien. Orienteringsmail sendes til hele instituttet i august.

b. Institutsparring bliver torsdag d. 13. september om formiddagen.

JH orienterede om Institutsparring 2018. Den kommer til at foregå d. 13. september kl. 9.00-12.00, hvor Instituttet skal sparre med Institut for Sociologi og Socialt arbejde og Institut for Statskundskab.

Mødeindkaldelsen sendes til hele SAMiU så de medlemmer der ikke er AMR kan deltage, hvis de ønsker.

5. Drøftelse af syge-fraværstatistikken

SAMiU drøftede sygefraværstatistikken for 2017, og bemærkede at vi ikke stikker særligt ud. Det er dog interessant at se på, om der er særlige ting som Statskundskab gør godt.

HFF spurgte til, hvordan det forholder sig med de "klatvise" sygedage.

CN orienterede om, at han får varslinger, hvis der er nogen, der over en bestemt tid har et vist antal sygedage. Og der har ikke været noget "der stikker ud".



AALBORG UNIVERSITET

Institut for Økonomi og Ledelse
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Øst

JLC orienterede om, at HSU også får data over henvendelser til psykologisk rådgivning. Det kan være et supplement til sygefraværstatistikken.

GSV meddelte, at hun aldrig har set sådanne opgørelser på institutniveau.

JS spurgte til, om vi kan bede HR om at få fremsendt sygefraværstatistik rensset for langtidssygemeldinger.

Konklusion: Udvalget drøftede kort mulighederne for opfølgning på individuelt sygefravær og konkluderede, at Sygefraværstatistikken giver ikke anledning til særlige bemærkninger. Dog anmoder SAMiU om, at sygefraværstatistikker fremover kan fremsendes også rensset for langtidssygemeldinger.

GSV tjekker om HSU og FSU har uploadet statistikkerne i deres bilagsmateriale og lægger sig op ad deres praksis.

6. Meddelelser

a. Status på omorganisering

CN orienterede om status. Fredag d. 22. juni beslutter direktionen, hvordan funktioner og medarbejdere fordeles mellem institutter og fællesservice. D. 27. juni bliver det offentliggjort, hvem der kommer til os. Det, at vi er et stort institut, har gjort opgaven lettere for os, da vi bedre kan absorbere opgaverne. Nogle af de mindre institutter er noget mere udfordrede, så fakultetsledelsen drøfter i øjeblikket, om der kan være områder, hvor institutterne kan hjælpe hinanden.

JH spurgte til, om de berørte medarbejdere er blevet spurgt i processen.

CN kunne fortælle, at der har været et langt forløb, hvor de berørte medarbejdere har været involveret.

JLC spurgte til, om lønnen følger med ud på institutterne ud over de første fire måneder.

CN svarede, at lønnen følger med.

b. Overvejelser om fast mødedag på Instituttet

CN orienterede om overvejelserne bag at indføre faste mødedage på instituttet. Ideen er, at tirsdage bliver faste mødedage på instituttet, hvor vi forsøger at planlægge undervisning på andre tidspunkter, så dagen kan bruges til diverse møder.

HFF foreslog, at CN kalder det noget andet, så det ikke lyder som dage man skal være på instituttet.

CN svarede, at det kan være vi i stedet skal kalde det faste dage til møder på instituttet, men det kan også være godt, at vi tænker over, at vi ikke planlægger en masse andre ting om tirsdage ex. hjemmearbejdsdage, tandlægebesøg etc. Derefter spurgte han til SAMiUs holdning.

JS: Jeg har ikke noget imod det. Men det vil være godt, hvis møderne kan lægges ind i kalenderen god tid i forvejen.

JLC: Jeg har heller ikke noget imod det, men det kan kollidere med andre fast møder i forskningsgrupperne.

c. Nyt fra FSU og HSU

i. HSU (Dagsorden til fællesmøde med HAMIU d. 8. maj 2018:

http://www.inside.aau.dk/digitalAssets/385/385821_dagsorden-til-faellesmoede-mellem-hsu-og-hamiu-d.-08.05.2018_inkl.-bilag.pdf)



AALBORG UNIVERSITET

Institut for Økonomi og Ledelse
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Øst

JLC orienterede om fællesmøde mellem HSU og HAMiU. Der blev talt om opfølgning på handleplaner omkring det psykiske arbejdsmiljø. For VIP'erne handler det bl.a. om uklare krav etc. I den forbindelse blev det også diskuteret metrikker for meritering for VIP'ere. Per Mikael var lidt tilbageholdende i forhold til at drøfte metrikker, og vil afvente hvad der kommer fra meriteringsudvalget. Til gengæld er Rasmus åben for at ændre på niveau 2.

- ii. HSU-møde d. 13. juni 2018.
Mødet er flyttet til d. 25. juni. Der skal udskiftes på to bestyrelsesposter, da Jens Kristian Gøtrik og Ann-Helén Bays udtræder i løbet af sommeren. Der er nedsat et udpegningsorgan som henover sommeren skal se på, hvem der skal erstatte de to.

Per Mikael vil orientere om forenklingsudvalgets anbefalinger og den følgende "udradering" af det regionale erhvervsfremmesystem. Universiteterne får en plads i et nationalt erhvervsudviklingsudvalg.

Derudover vil der blive en gennemgang af, hvad overenskomstresultatet betyder af ændringer.

- iii. FSU-møde d. 20. juni.
Onsdag d. 20. juni var der arrangeret et møde for AMR på SAMF faciliteret af HR. Der henvises til fakultetets hjemmeside for referatet fra mødet.

Herefter spurgte JLC til om CN har viden om drøftelser mellem rektor og dekanerne om 5 % midlerne.

CN svarede, at på SAMF er en af de væsentligste indsatser at øge VIP-dækningen. Derudover vil der være indsatser i relation til DSSL. CN har meldt ind med ønsker om indsatser i forhold til Business School, EVU-aktiviteter, digitalisering af vores uddannelser og employability. I forhold til forskning og vidensamarbejde vil Institutet arbejde på entrepreneurship, og kommercialisering; entrepreneurial finance; innovationsmodeller og målinger af regional vækst; kompetenceudvikling målrettet forskningsledere og midler til DSSL.

JLC spurgte til drøftelserne for budget 2019. Bliver der kigget på, hvad man gør på ex. HUM og TECH, hvor der drøftes forskellige konsekvensberegninger?

CN: Nej. Det er begrænset med regnekraft på fakultetet p.t.

7. Kommunikation fra mødet

SAMiU besluttede, at følgende kommunikerer fra mødet:

- Valg til AMR. Kommunikerer efter sommerferien.
- Nye medarbejdere som følge af organisationsudviklingsprojektet, kommunikerer når vi har navn på de nye medarbejdere.

8. Eventuelt

Pårørendeliste:

CN bad om SAMiUs overvejelser om, hvorvidt der er behov for en pårørendeliste på Institutet, med navne på den pårørende, Institutet skal kontakte i forbindelse med ulykke eller pludselig opstået sygdom.

JS foreslog, at vi kontakter HR og hører om der er nogle standardprocedurer i forhold til pårørendelister.

Delphi:

JLC meddelte, at der er nogen på CGS, der vil arbejde på at genoplive Delphi, så måske kan vi tale med dem i forbindelse med sociale initiativer for vores ph.d. studerende.