

BILAG 1



AALBORG UNIVERSITET

Institut for Økonomi og Ledelse
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Øst

Institutrådsmøde torsdag d. 9. november 2017

Kl. 8.30-11.00, Fib11-93

Medlemmer:

Birgitte Gregersen (formand), Allan Næs Gjerding (VIP), Christian Nielsen (VIP), Jacob Rubæk Holm (VIP)
Reimer Ivang (VIP), Michael Simonsen (TAP), Jess Nordstrøm Larsen (Oecon 7. semester)

Afbud: Helle Arenshøj (TAP), Kristian Sand Jørgensen (Oecon 5. semester).

Observatører fra forskningsgrupper uden valgte medlemmer:

Gitte Sjøgaard i stedet for Erik Werlauff, Ina Drejer

Afbud: Lars Ehlers, Michael Fast, Niels Sandalgaard, Finn Olesen

Sekretær for udvalget:

Gro Stengaard Villumsen

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

2. Godkendelse af referat

Godkendt.

3. Opfølgning på Institutseminar

- BG orienterede om status på gruppernes arbejde med impact cases, hvoraf flere nu er uploadet på intranettet til gensidig inspiration.
- Derudover har fakultetet udsendt forespørgsel om, hvorvidt en til to grupper ønsker at indgå i et pilotprojekt om impact cases, hvor dekanatet har udarbejdet en skabelon, der tager udgangspunkt i REF. BG videresender mailen til forskningsgrupperne, så interesserede grupper kan melde sig, og øvrige grupper kan benytte skabelonen til inspiration.
 - IR drøftede i den forbindelse, at der, når det er et pilotprojekt, skal være mulighed for, at grupperne kan arbejde med andre metoder, som bedre fanger diversiteten i gruppernes tilgang til samarbejdet med omverdenen, og at det skal italesættes dels når mailen sendes ud, og dels som tilbagemelding til dekanatet.
- Det eksterne panel er nu faldet på plads og kommer til at bestå af:
 - Johtaja Sami Saarenketo, Professor and Dean at School of Business and Management (Lappeenranta University of Technology)
 - Per-Olof Brehmer, Professor and Head of Department at Department of Management and Engineering (Linköping University) and
 - Aldo Genua, Professor at, and former Deputy Director Research, the Department of Economics and Statistics (University of Torino)
- Endelig kommer der til at ske en udvidelse af styregruppen for forskningsevalueringen, da Institutlederen jf. kommissoriet er en del af styregruppen, hvilket betyder at CN indtræder i styregruppen fra 1. januar, og BG efter aftale med CN og dekanen fortsætter i styregruppen.

4. Drøftelse af studiemiljøtiltag

BG orienterede om tilbagemeldingen fra Skolen for Økonomi og Erhvervsstudier på studiemiljøet, og inviterede derefter til kommentarer fra Institutrådet.



JNL: De studerende kunne godt ønske sig flere grupperum – særligt i spidsbelastningsperioderne. Derudover kunne det være godt med flere sofaarrangementer.

Som reaktion herpå foreslog RI, at der, i samarbejde med de studerende, kan udarbejdes regler for brug af grupperummene. Det kunne eksempelvis være regler om, hvor længe man kan booke et lokale, og at hvis man ikke er der senest 15 minutter efter grupperummet er booket, så bortfalder retten.

ID er i forbindelse med undervisning i Norge stødt på regler for brug af undervisningslokaler, som måske kan bruges til inspiration. Reglerne findes her: <https://www.uia.no/student/it-hjelp/reglar-for-bruk-av-grupperom>

CN foreslog, at vi også tænker på bedre udnyttelse af back-up lokalerne, som kan bringes i anvendelse særligt i spidsbelastningsperioderne, og hvor mobile tavler/whiteboards kan gøre, at flere områder kan benyttes som arbejdsplads for grupper.

RI foreslog, at nogle af seminarrummene eventuelt kan omdannes til grupperum for flere grupper i december og januar, hvor der er ekstra brug for gruppe lokaler.

ANG foreslog, at man kunne lade sig inspirere af indretningen af åbne områder hos byggeri og anlæg.

Afslutningsvist bemærkede RI, at en del kommentarer fra de studerende går på ting som manglende adgang/kendskab til kaffe- og vandautomater. Det er noget, der er til at tage og føle på, og bør løses hurtigst muligt.

På baggrund af drøftelsen af studiemiljøtiltag besluttede IR, at Instituttet og Skolen i fællesskab kigger på løsninger indenfor de nuværende fysiske rammer, herunder udnyttelse af seminarrum i spidsbelastningsperioderne. Indledningsvist inviteres indretningsarkitekterne fra CAS til en drøftelse af, hvilke muligheder de kan se. Derudover besluttede IR, at der skal undersøges nærmere, hvordan man kan løse free rider problematikken i forhold til, at studerende fra andre uddannelser benytter grupperum som Instituttet betaler for.

5. Strategi og handlingsplan

BG præsenterede status på Instituttets handlingsplan, hvor der til dagens møde er nyt vedr. ph.d. og talentprogrammer.

Institutrådet tog status på handlingsplanen til efterretning

6. Meddelelser

- a. Meddelelser fra Instituttlederen
 - i. Orientering om budget 2018
BG orienterede om status. Instituttet modtog d. 8. november et foreløbigt ankerbudget. Udefra ser det ud til, at vi ender med et foreløbigt overskud på fire millioner. Det er dog ikke midler, vi tror, vi får, da Instituttet sammen med Skolen for Økonomi og Erhvervsstudier vurderer, at den udmeldte STÅ-prognose er 89 STÅ for høj. Det er meldt ind opad i systemet, og efter aftale med dekanen disponeres de fire millioner ikke.
 - ii. Orientering om velkomstfolder til nye ph.d.-studerende og implementering af Buddyordningen
GSV orienterede om en mere formaliseret procedure for udpegning af Buddy til nye ph.d. studerende samt udarbejdelse af en velkomstfolder til nye ph.d. studerende, der gradvist kan justeres i forhold til de tilbagemeldinger, der kommer fra de ph.d.-studerende.
 - iii. Orientering om suppleringsvalg til IR
GSV orienterede om proceduren. Formelt indstiller dekanen et nyt medlem til rektors godkendelse, hvorefter der vil være en høringsfrist, hvor stemmeberettigede VIP'ere kan



komme med indsigelser til det nye medlem. Typisk vil dekanenes indstilling ske efter anmodning fra Instituttet.

IR besluttede på den baggrund, at RI, ANG og JRH foreslår et nyt medlem og navnet derefter sendes til dekanen med anmodning om indstilling til rektors godkendelse.

b. Meddelelser fra forskningsgrupperne
Intet

c. Meddelelser fra de studerende
Intet

7. Evaluering af arbejdet i Institutrådet

Følgende blev bemærket omkring organisering af institutrådets møder.

- Det er en udfordring, at alle forskningsgrupperne ikke er repræsenteret hver gang.
- Det kan have noget med, hvordan møderne er organiserede og strukturerede. Ex. kan man starte med de forskningsrelaterede emner.
- Strukturen med repræsentanter for grupper uden valgte medlemmer kan også drøftes, da de valgte medlemmer jo netop er valgt til at repræsentere hele instituttet og ikke en enkelt forskningsgruppe.
- Åbenbart træffes vigtige beslutninger andre steder. Hvis det var vigtigt for folk at være til Institutrådsmøderne, så ville de være der. Så måske skal vi tale om, hvad vi ligger ind i møderne.

CN foreslog, at eventuelle ændringer til hvordan institutrådet bruges afventer forskningsevalueringen, men at han samtidig gerne vil have skriftlige tilbagemeldinger på evaluering af arbejdet i Institutrådet.

Det blev besluttet, at evalueringens temaer sendes ud til Institutrådet samt observatørerne med anmodning om, at skriftlige kommentarer sendes til GSV.

8. Foreløbig mødekalender for 2018 samt udkast til årshjul

Foreløbig mødekalender for 2018 samt udkast til årshjul blev godkendt. Kalenderinvitationer udsendes hurtigst muligt.

9. Temadrøftelse: Talentprogrammerne

BGs slides udsendes sammen med referatet.

BG orienterede om fakultetets talentprogram. Der er intern deadline til BG for indstilling til dekanens talentpulje d. 20. november. Materiale og reminder sendes ud til forskningsgruppelederne. Vær opmærksom på, at indstillinger skal indeholde en motivering fra forskningsgruppeleder, samt et beskrevet projekt og et budget.

Institutrådet drøftede herefter, hvilke kriterier, Institutrådet finder, der skal lægges vægt på til dekanens pulje og besluttede at lægge vægt på følgende kriterier i forbindelse med indstilling til fakultetets talentprogram:

- Hvordan ligger projektet i tråd med forskningsgruppens strategi og hvordan bidrager projektet til instituttets strategi?
- Individ/gruppe hensyn. Kan man gøre noget for et team af unge vip, 2-3 og kan man tage det et skridt videre med at arbejde på tværs af forskningsgrupper.
- Hvad er value på talentet, hvorfor vælger vi en person til talent, hvad er det vi vil have ud af personen, ud over at publicere?

Derefter drøftede IR, hvordan der kan arbejdes med øvrig talentudvikling på instituttet.



AALBORG UNIVERSITET

Det blev foreslået, at vi finder en anden benævnelse for de typer af talentpleje, som ikke handler om forskning, da det ellers kan skabe forvirring i forhold til vores omverden, og måske komme til at udvande talentbegrebet, i forhold til de øvrige universiteters brug af talentbegrebet.

Mht. talentudvikling inden for undervisning, så kunne vi overveje, om vi skal indføre intern evaluering af undervisningen, hvor vi ikke kun lægger vægt på studenterevalueringer, men hvor vi også vurderer hinandens undervisning, og evaluerer den. Fokus skal så være på, hvordan vi kan spille hinanden gode.

Vi er tynde på talentudvikling indenfor undervisning, selv om det er den væsentligste indtægtskilde.

Mht. talentudvikling indenfor formidling, så kunne man overveje om vi skulle søge om nogle af de midler, der ligger i FUSA til kompetenceudvikling. Der er sendt forslag afsted til fakultetet om et projekt om, hvordan vi kan blive bedre til at formidle impact cases.

På AU, er bogserien *tænkepauser* et eksempel på, at forskere gerne vil formidle deres forskning gennem den kanal.

10. Kommunikation fra mødet

Institutrådet besluttede at følgende kommunikeres fra Institutrådsmødet:

- Der er kommet Ph.d.-folder, som fremover gives til nye Ph.d.er.
- Der har været en debat omkring Talentpleje

11. Eventuelt

Tillykke til Christian

BILAG 2



OPSAMLING PÅ TILTAG I STUDIEMILJØET 2017

SKOLEN FOR ØKONOMI OG ERHVERVSSTUDIER



AALBORG UNIVERSITET

Hvad siger de studerende til studiemiljøet?

- På HA- bachelor handler den væsentlige kritik om forholdene i auditoriet på Niels Jernes Vej. (Indeklima, indretning, benplads, pausefaciliteter, mikrofonnedbrud, ingen kantine og manglende strømstik på nogle af rækkerne).
- De studerende på Økonomistyring nævner auditoriet i Fib. 16 (dårlige stole, ringe indeklima, manglende benplads) og studerende på Organisation og Strategi nævner lokale 21 i Fib. 2 (ringe indeklima og dårlige stole)
- Næstmest nævnte kritik gældende generelt for alle studier ved skolen, er dårlige stole i grupperummene.
- Mangel på fællesskab og sociale aktiviteter på HA, EBA og Oecon og Økonomistyring (nævnes af enkelte studerende, så det er ikke en generel opfattelse blandt de studerende)



Tiltag i det fysiske studiemiljø (og evt. det æstetiske)

- 2016: kælderlokalet FIB. 2, som studenterorganisationer anvender, blev moderniseret med projektor, nyt musikanlæg, flytbar bar, nyt køleskab mv. Tiltagene drøftet i Det Erhvervsøkonomiske Studienævn, der også har betalt for nyanskaffelser.
- 2017:
 - ikke større omdannelser ift. det fysiske studiemiljø.
 - Lok. 3 i Fib 2 ommøbleres med indkøb af TV og andet udstyr.
 - 30. november: IL og skolens studiemiljømedarbejder vil sammen med CAS indretningsarkitekt gennemgå seminarrum og åbne studieområder i Fib 2, Fib 4 og Fib 11 mhp. nyindretning af bl.a. studiearbejdspladser og gruppefaciliteter efter inspiration fra Krogh 3, Create- og Bygge-/anlægsbygningen.



Tiltag i det psykiske studiemiljø

Ud fra en idé om, at det specielt for udenlandske studerende kan være svært at finde vej gennem regeljunglen, hvis man vil arrangere noget eller holde sig ajour med, hvad der foregår på engelsk eller hvordan man melder sig ind i en sportsklub osv. er der ansat en studentermedhjælp til at få gang i flere sociale arrangementer – ideelt, så det også fremmer ”internationalization at home” mellem skolens engelsksprogede og dansksprogede uddannelser. Samme studentermedhjælp holder også orden i studenterkøkkener mv. Vi har ladet det være op til medhjælpen sammen med de studerende, at finde på og organisere arrangementer. Tiltaget er besluttet i Det Erhvervsøkonomiske Studienævn og i Studierådet.

Vi har vurderet, at der ikke er behov for større tiltag ift. psykisk studiemiljø, da vores studerende i evalueringer giver udtryk for at de trives på deres studie.



Tiltag i Campus København

Skolen har ikke studerende på Campus København eller Esbjerg



Opsamling på skolens arbejde i 2017

- I forhold til det fysiske studiemiljø ligger de væsentligste kritikpunkter uden for skolens muligheder, idet det handler om adgang til velfungerende auditorier for meget store hold i rimelig afstand fra de lokaliteter, hvor de studerende har adgang til grupperum og andre faciliteter og dårlige stole i grupperum. Dernæst spørgsmål om indeklima og udluftning i seminarrum og grupperum.
- Vi har i evalueringer og gennem kendskab til de studerende i øvrigt ikke konstateret problemer mht. det psykiske studiemiljø, idet de studerende ser ud til at trives. Vi har noteret ønsker om flere sociale arrangementer og ansat studentermedhjælp til at befordre, at der sker noget på EBA. Endelig har vi afprøvet nye måder at lave studiestart på og støtter op om studenterorganisationernes ønsker – senest ønsker til ommøblering af lokale 3 i Fib. 2. og indkøb af TV og andet udstyr.
- Igen, ønsker om velfungerende store auditorier og udskiftning af stole fylder mest. Ingen bygningsforandrende ønsker p.t.





OPSAMLING PÅ TILTAG I STUDIEMILJØET 2017

SKOLEN FOR STATSKUNDSKAB



AALBORG UNIVERSITET

Hvad siger de studerende til studiemiljøet?

- 2016:
 - Større/bedre grupperum
 - U hensigtsmæssig indretning af seminarrummene
 - Læsesal
 - Ønske om flere forskellige studiearbejdspladser
 - Ønske om en kaffeautomat eller lignende
- 2017:
 - Meget glade for, at vi har indrettet flere grupperum
 - Akustikken i grupperummene er dog meget dårlig
 - Generelt meget positive overfor de iværksatte tiltag
 - Glade for kaffe – kunne være fedt med automat med snacks, hvis man er her ude til sent/efter kantinens lukketid



Tiltag i det fysiske studiemiljø (og evt. det æstetiske)

- Renoveret to seminarrum, så de er mere fleksible.
- Nye stole i alle grupperum
- Indførelse af "specialerum"
- Lydisolering i loftet i 6 grupperum som pilotprojekt
- Etablering af et "fagligt rum" med hyggekroge, studiearbejdspladser mv.
- Kaffeordning til de studerende
- Opsætning af vandautomater i Fib 1 og Fib 3
- Nyt møblement og TV i aulaen i Fib 1 og nyt møblement i hyggerummene på gangene
- Indkøbt projektorer til grupperne (til låns)
- POLIS lokale (det sociale rum) er renoveret med nyt køkken og møblement
- Der er opsat el-stik til computere i aula, rum 37 samt seminarrummene
-
- Et antal små grupperum bliver lavet om til større rum.
- Der indkøbes lænestole til de små indhak på gangene i bygningen



Tiltag i det psykiske studiemiljø

Sociale studiemiljø:

Skolen har bedt begge studienævn for de ordinære uddannelser om at tage emnet "sociale aktiviteter/arrangementer" op på det første FU-møde på alle semestre.

I begge studienævn er der afsat en pulje, som de studerende kan søge til afholdelse af arrangementer.

I Studienævnet for Digitalisering er der desuden nedsat et socialt udvalg, som faciliteres af studienævnssekretæren.

Det fungerer godt begge steder, og de første arrangementer er allerede i støbeskeen.



Opsamling på skolens arbejde i 2017

- Ud over de nævnte tiltag er følgende større ønsker:
 - Lydisolering i grupperum
 - Overdækning over cykelparkering
 - Kortlæsere på alle grupperum
 - Automat med slik, sodavand mv.
- De studerendes prioriterede rækkefølge
- Vi har forespurgt ved Campus Service, om der kan sættes ure op i seminarrummene, afventer tilbagemelding
 - Skolen vil fortsat prioritere studiemiljø højt
 - Fast punkt på alle SN-møder + på alle FU-møder
 - Opfordrer studerende til at komme med input og ønsker
 - Grundlæggende opfattelse, at godt studiemiljø => god studiekultur => glade og dygtige studerende 😊





OPSAMLING PÅ TILTAG I STUDIEMILJØET 2017

SKOLEN FOR KULTUR OG GLOBALE STUDIER



AALBORG UNIVERSITET

Hvad siger de studerende til studiemiljøet?

(ønsker til/kritik af, Samf-udd. på CGS)

- Dårligt indeklima i undervisningslokalerne visse steder på KS3
- For små/overfyldte undervisningslokaler ('fortættelse' + nedgradering af rum)
- Manglende stillearbejdspladser (enkeltmands-/speciale-arb.-pladser)
- Manglende mulighed for at booke grupperum
- Manglende rum til socialt samvær
- Stressende vilkår grundet sekretær-skifte
- Mangel på adgang til koldt vand



Tiltag i det fysiske og æstetiske studiemiljø, CGS

KS1: 'Biblioteket' indrettet med 30 'studiekuber'

På baggrund af ønsker fra SN-repr. (stud.). CGS-inst./skole-initiativ, i samarbejde med CAS



KS3: Gruppearbejdspladser etableret i fællesarealer

- 'Kupéer' i område-matchende farver, ergonomisk interiør, lyd-dæmpende tavler (m. ill.), el-udtag og skrivetavler.

- Enkeltmands-/parallelarbejdspladser.

På baggrund af semester- (studiemiljø-)eval.
Hum-FL-initiativ (inst. + skoler), i samarbejde med CAS



=> Meget positiv studenterrespons:

"K3 er blevet 100 gange bedre siden jeg startede på universitetet. Godt arbejde!"

"Det er mega lækkert med de nye arbejdspladser på k3!"

"De nye arbejdspladser er fantastiske".



Tiltag i det fysiske og æstetiske studiemiljø, CGS

KS3: Koldtvandshane etableret ved auditorium A.1

På baggrund af opfordring fra Historiestuderendes forening; SL i samarbejde med CAS

KS3: Rum 3.135 og 3.138 indrettes fra PC labs til seminarrum m. mulighed for åbning af vinduer

På baggrund af stud.-ønsker videreformidlet af studieseekretærer; SL i samarb. m. CAS

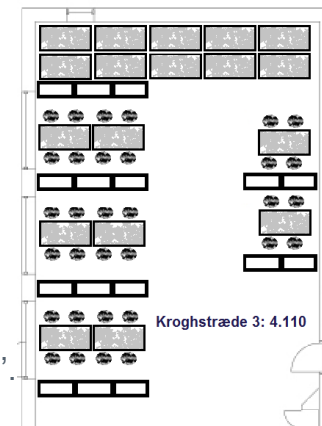
KS3: CCG/DIR-forsøg m. indretning af seminarrum til grupperum (m. plads til 5 grp)

PBL-pulje I-projekt. Kulde sejlet grundet mangel på ledige rum efter fortætning.

På baggrund af semester- (studiemiljø-)eval.; SL i samarbejde m. SNfmd og CAS

FrK10, bygn. B: Flere studiearbejdspladser til GRS-studerende, KA i Socialt Arbejdes 'Studios'.

På baggrund af semester- (studiemiljø-)eval. IL i samarbejde m. prodekan og lok. koord.



Tiltag i det psyko-sociale studiemiljø, CGS

KS1: 'Mærkbar' (studenterdrevet fredagsbar, hyggerum)

- Faste semester-møder ml. SL og bestyrelsen.
- Fælles-udarbejdede regler for baren (åbningstider, støjniveau etc.)
- Installering af kortlæser til lagerrum
- Adgang til aflåst køkken (Fødevarestyrelsens krav)

FrK10, bygn. B : 'Social Space' indrettet i kælderen, GRS fælles med KA i Socialt Arbejde. Bl.a. m. mulighed for filmfremvisning.

På baggrund af semester- (studiemiljø-)eval.; IL i samarbejde m. prodekan og lok. koord.

GRS, Sydhavnen: Bogklub, div. fagligt-sociale arrangementer

På baggrund af semester- (studiemiljø-)eval.; Lokalt administreret.



Tiltag i Campus København

FrK10, bygn. B: Flere studiearbejdspladser til GRS-studerende, KA i Socialt Arbejdes 'Studios'.

På baggrund af semester- (studiemiljø-)eval. IL i samarbejde m. prodekan og lok. koord.

FrK10, bygn. B: 'Social Space' indrettet i kælderen, fælles med KA i Socialt Arbejde. Bl.a. m. mulighed for filmfremvisning.

På baggrund af semester- (studiemiljø-)eval.; IL i samarbejde m. prodekan og lok. koord.

GRS, Sydhavnen: Bogklub, div. fagligt-sociale arrangementer (bl.a. m. NGO'er)

På baggrund af semester- (studiemiljø-)eval.; Lokalt iværksat og administreret.



Opsamling på skolens arbejde i 2017

Kort opsamling på skolens tiltag i studiemiljøet i 2017

Vi lytter til og reagerer på studerendes/ansattes klager og ønsker i f.t. studiemiljø.

Der har været lydhørhed i institut- og fakultetsledelser i f.t. diverse tiltag og et godt samarbejde med studerende og CAS (især Henriette Blegvad, indretningsarkitekt).

Der er økonomiske hensyn og strukturelle udfordringer, som forhindrer, at vi kan levere på alle punkter (fortætning, husleje).

Ønsker til større projekter og bygningsforandrende tiltag i studiemiljøet i prioriteret rækkefølge:

1. Mulighed for gen-opgradering af seminarrums størrelse?
2. Opgradering af 'Loungen' i KS1 (CGS-projekt siden 2015, udsat flere gange)
3. Tavler/skærme i f.m. studiearbejdspladser på KS3
4. Oprettelse af gruppearbejdspladser i tilknytning til KS1/KS3

Ønsker til forandringer i det fysiske studiemiljø, som SL har valgt ikke skal prioriteres.:

- Oprettelse af flere gruppearbejdspladser på KS1/KS3 *pt.*
- Grundet 'fortætning' og nedgradering af rumstørrelse bruges alle seminarrum fuldt ud. Der er ikke kapacitet til at inddrage eller midlertidigt indrette seminarrum til studiearbejdspladser.





OPSAMLING PÅ TILTAG I STUDIEMILJØET 2017

SKOLEN FOR SOCIOLOGI OG SOCIALT ARBEJDE



AALBORG UNIVERSITET

Hvad siger de studerende til studiemiljøet?

Fysisk studiemiljø

- BBB-studerende, CPH: **Positive** tilbagemeldinger; de mest negative på **grupperum**, mens flest fremhæver **forelæsningslokaler** som det, der bør gøres noget ved.
 - Sociologistuderende: Overvejende **positive** over forelæsningslokaler og grupperum (25% dog negative vedr. grupperum). En tredjedel er negative overfor **pausefaciliteter**. Flest fremhæver **grupperum** (60%) og **forelæsningslokaler** (57%) som det, der bør gøres noget ved. **Elektronik** fremhæves negativt i kommentarerne
 - Socialrådgiverstuderende: Overvejende **positive** evalueringer af de fysiske rammer. Fremhæver dog **strømmangel** i undervisningslokaler, ligesom flere påpeger, at det er **koldt** i både auditorier, seminarrum og grupperum.
- De studerende er ikke i særlig høj grad enige i, at de fysiske rum og rammer understøtter det sociale studiemiljø.

Socialt studiemiljø

- 6-8 af 10 BA-sociologistuderende oplever et **godt studiefællesskab**, på KA noget færre (3-4 af 10); Næsten alle på BBB
- 3-5 af 10 socialrådgiverstuderende er enige i, at holdet fungerer godt studiesocialt (halvdelen svarer **hverken/eller**)
- Tre fjerdedele af de KSA-studerende oplever sig i høj eller nogen grad som del af et **fagligt fællesskab**
- 84%-100% på MBU vurderer, at studiemiljøet er godt eller meget godt.

Mellem 79% og 94% trives på uddannelsen (Kriminologi, BBB, Sociologi (BA&KA))

De (sociologi)studerendes **anbefalinger** ift. at skabe et bedre socialt studiemiljø

- Aktiviteter på tværs af semestre; - Faglige aktiviteter, paneldebatter; - Sociale aktiviteter, som ikke er fest; - Rum til at læse til forelæsning; - Pausefaciliteter; - Etablere faste traditioner



Tiltag i det fysiske studiemiljø (og evt. det æstetiske)

- Etablering af socialt rum med køkkenfaciliteter, Kroghstræde 7 og Fibigerstræde 13
- Renovering af socialt rum og køkken, Kroghstræde 5
- Sammenlægning af mindre seminarrum til større (med strømstik..), Fibigerstræde 13
- Rundering af Fibigerstræde 13 og fremsendelse af liste med godt 30 punkter til CAS; afventer deres svar



Tiltag i det psykiske sociale studiemiljø

Revival af aktivitetsudvalg på socialrådgiveruddannelsen

Ekstra midler til studenterforeningen, sociologiuddannelsen (faglige/socialt arrangementer; række med præsentation af forskningsprojekter; metodeklub) + festlighed, Minikonference & 20 års fødselsdag

Festlige indvielser af de sociale rum; indkøb af spil

Studietur til København, sociologiuddannelsen (KA)

Fælles faglige/socialt arrangementer, KSA&BBB

Introduktionsforløb på kriminologiuddannelsen; halvanden uge på BBB (tutorer, middag i byen, byvandring og virksomhedsbesøg)

Studiestartsfest og blå bog, socialrådgiveruddannelsen

Filmaften, kriminologiuddannelsen

Holddeling og studiegrupper på socialrådgiveruddannelsen

Klyngevejledning og portfolioeksamen, flere uddannelser

Samlæsning, ADVANCES og KSA, Aalborg

- Gider de overhovedet have et miljø?
- Hvad gør de selv?...



Tiltag i Campus København

- Etablering af studiearbejdspladser (kubikler)
- Etablering af studenterkøkken
- Renovering af Studios, herunder etablering af studiearbejdspladser
- Flytning af BBBs aktiviteter til egne lokaler (bedre studiearbejdspladser, bedre forelæsningslokaler og fast base)
 - Fast base til MBU i egne lokaler

- Studiebesøg, KSA&BBB (Skaberkraft hos de unge i SydhavnsGade)
- Faglige arrangementer (Social kritik, ?)



Opsamling på skolens arbejde i 2017

Studiemiljø som tema på skoleseminar, august; løbende opfølgning på skoleråds- og studienævns møder

Ændring i evalueringsprocedurer (Skole: Fysisk og æstetisk (én gang pr. år); Studienævn: Socialt (hvert semester); samme få spørgsmål på tværs af skolens uddannelser

Skolenyhedsbrev (via Moodle) som kanal for tilbagemelding til studerende og annoncering af faglige arrangementer, jobtips og info om frivilligt arbejde etc. af relevans for flere
- små skridt mod øget fokus på fælles skolearrangementer - måske ligefrem traditioner en dag!
😊

Ønsker til større projekter og bygningsforandrende tiltag i studiemiljøet
Renovering af grupperum (Aalborg)





OPSAMLING PÅ TILTAG I STUDIEMILJØET 2017

SKOLEN FOR LÆRING OG FILOSOFI



AALBORG UNIVERSITET

Hvad siger de studerende til studiemiljøet?

- [Hvad er de mest fremtrædende ønsker til/kritik af studiemiljøet blandt de studerende indhentet fra semesterevalueringer eller andre kilder?]

Semesterevalueringer:

- Nye studiepladser på Kroghstræde 3 er gode.
- De nye stikkontakter afhjælper problemet med strøm til computerne.
- Selvom studiepladserne afhjælper problemet med grupperum, er der stadig mangel.
- Der er ofte problemer med printersystemet.
- Problemer med at få adgang til Create med studiekort selvom undervisningen foregik der.
- Problemer med temperaturen på Kroghstræde 3. Der kan være meget koldt om vinteren.
- Det er svært at få opbakning fra medstuderende til sociale arrangementer

Fremtidsværksted med 5. semester OL/studienævnsmøde d.:

- Mangel på grupperum
- Mangel på fællesskab på Kroghstræde 3



Tiltag i det fysiske studiemiljø (og evt. det æstetiske)

- [Oplis de tiltag, der er foretaget i det fysiske studiemiljø på skolen herunder i hvilke fora de enkelte tiltag er blevet drøftet og besluttet]
- På Kroghstræde 3 er der det foregående år pågået et omfattende tiltag med nye studiearbejdspladser rundt omkring i bygningen.
- Med de nye studiearbejdspladser har man forsøgt at give grundlag for langt bedre forudsætninger for gruppearbejde som compensation for tidligere kritik af manglende grupperum. Samtidig har man ved alle gruppearbejdspladserne monteret stikkontakter.
- Der er desuden foretaget forbedringer af bygningen med henblik på bedre temperaturregulering i bygningen.



Tiltag i det psykiske studiemiljø

[Oplist de tiltag, der er foretaget i det psykiske studiemiljø på skolen herunder i hvilke fora de enkelte tiltag er blevet drøftet og besluttet]

- Fælles forelæsningsrække på tværs af studierne skal være med til at binde studierne mere sammen.
- To puljer af 5.000 kr. som de studerende kan søge til studiemiljøforbedrende tiltag.
- Dimissionsfest for færdige bachelorer
- Yderligere fokus på studiestart



Opsamling på skolens arbejde i 2017

- [Kort opsamling på skolens tiltag i studiemiljøet i 2017 og evt. generelle overvejelser om skolens arbejde med studiemiljø.]
- [Oplist eventuelle ønsker til større projekter og bygningsforandrende tiltag i studiemiljøet i prioriteret rækkefølge]
- [Oplist eventuelle ønsker til forandringer i det fysiske studiemiljø, som studielederen har valgt ikke skal prioriteres.]
- Grundet den store ombygning af KS3 16/17 oplever skolen ikke større behov for fysiske studiemiljøforbedrende tiltag.





OPSAMLING PÅ TILTAG I STUDIEMILJØET 2017

AAU EXECUTIVE BUSINESS & SOCIAL SCIENCE



AALBORG UNIVERSITET

Hvad siger de studerende til studiemiljøet?

- Meget tilfredse – Men det er ”on” tiden der kommenteres



Tiltag i det fysiske studiemiljø (og evt. det æstetiske)

- Glad for AUB
 - Fine gruppe/klynge faciliteter



Tiltag i det psykiske studiemiljø

Mulighed for ordentlig madkøb på L2
- "Privat løsning"



Tiltag i Campus København (Rungstedgaard)

”Årets kursussted 2016”



Opsamling på skolens arbejde i 2017

- Undervisningslokaler (Servicering)
 - God dialog med AUB
 - Større lokaler
-
- HUSK I er ikke alene !





OPSAMLING PÅ TILTAG I STUDIEMILJØET 2017

DEN JURIDISKE SKOLE



AALBORG UNIVERSITET

Hvad siger de studerende til studiemiljøet?

- Generel tilfredshed
- U: Kantineforhold
- U: It i undervisningslokaler (projektor m.v.)
- U: Kantine (dyr og dårlig + begrænset tilgængelig)
- U: Mulighed for koldt vand
- U: Grupperum
- U: Beliggenhed (de vil gerne til centrum 😊)



Tiltag i det fysiske studiemiljø (og evt. det æstetiske)

- Stort projekt i NjV 6a/6b i samarbejde med Campus Service
 - Opgradering af grupperum i Juraens Hus
 - Te-køkken
 - Maling
 - Nye arbejdspladser (sofaer m høj ryg)
 - Loungeområde
- Vandautomater
- IR, studienævn, studenterorganisation, studievejledere



Tiltag i det psykiske studiemiljø

- Grundlæggende oplever vi ikke udfordringer i forhold til det psykiske studiemiljø
 - (frafaldstruede studerende)
- Tiltagene på det fysiske studiemiljø smitter forhåbentlig også af på det psykiske studiemiljø



Opsamling på skolens arbejde i 2017

- Opsamling 2017:
 - Stort projekt iværksat vedrørende fysisk studiemiljø
 - Vi er udfordret på beliggenhed (kantine, grupperum, andre faciliteter)
- Ønsker til større projekter/bygningsforandrende tiltag
 - Adgang til auditorier i fysisk nærhed af Juraens Hus
 - Bedre kantineforhold
- Ønsker til forandringer i det fysiske studiemiljø, som studielederen har valgt ikke skal prioriteres
 - Flytning til centrum 😊



BILAG 3

Status på Instituttets handleplan 2016-2021

Statusopdatering 23. januar 2018

Grøn=Færdig, Gul=i proces/følger tidsplan, Orange=Udskudt/følger ikke tidsplan, Rød=Aktiviteten er aflyst

Forskning og forskeruddannelse (Ph.d.)

Forskning og Forskeruddannelse (Ph.d.)	Periode	Ansvarlig for aktiviteten	Indikator	Datakilde	Baseline	Målsætning	Dataindsamlingsstrategi (metode/hvem/hvornår - Frekvens)	Status – 23. januar 2018
1. Udvikling og evaluering af instituttets forskningsgrupper								
1.1. Instituttet vil i løbet af perioden evaluere sin forskningsprofil m.h.p. at udpege eventuelle nye forskningsindsatser.								
1.1.a. Udpegning af styregruppe for evalueringen	23. januar 2017	IR	Y/N	IR-referater	NA	Der er udpeget en styregruppe		Styregruppen er Udpeget
1.1.b. Udarbejdelse af terms of reference for evaluering (ToR)	1. halvår 2017	Styregruppen	Y/N	IR-referater	NA	ToR er godkendt		ToR er udarbejdet og godkendt
1.1.c. Udarbejdelse af oversigt over instituttets forskningsgrupper, uddannelser og eksterne samarbejder	1.halvår 2017	Styregruppens sekretær	Y/N	Instituttets- og forskningsgruppernes hjemmesider	NA	Der er produceret en oversigt over instituttets forskningsgrupper, uddannelser og eksterne samarbejder		I proces – bliver færdigt i forbindelse med færdiggørelsen af forskningsevalueringen
1.1.d. Der gennemføres institut- og forskningsgruppeevalueringer	2017-2018	Instituttlederen	Y/N	Selvevalueringsrapporter samt rapport fra eksternt evalueringspanel	NA	Der foreligger en brugbar evalueringsrapport for institut og forskningsgruppernes strategiske udvikling for de næste 5 år		I proces

1.2. Alle forskningsgrupper har udarbejdet en strategi for gruppens udvikling og faglige profil, en plan for relevant intern eller eksternt forskningsgruppeevaluering samt gennemført en første runde forskningsgruppeevaluering.								
1.2.a. Der gennemføres samtaler mellem Institutledelsen og forskningsgrupperne	1. kvartal 2017	Institutledelsen	Y/N	Mødekalender				Samtaler gennemført
1.2.b. Forskningsgrupperne har opdateret deres strategi	1. halvår 2017	Forskningsgruppelederne	Y/N	Forskningsgruppernes strategier				Alle forskningsgrupperne har drøftet deres strategi i forbindelse med deres selvevaluering i efteråret 2017. Input fra det eksterne evalueringspanel vil indgå i det fortsatte arbejde.
1.2.c. Forskningsgrupperne opdaterer beskrivelse af forskningsgruppen	1. halvår 2017	Forskningsgruppelederne	Y/N	Forskningsgruppernes hjemmesider og VBN		Forskningsgruppebeskrivelserne er opdaterede, så interne og eksterne kan se, hvad grupperne beskæftiger sig med.		Alle forskningsgrupperne har opdateret deres beskrivelser i forbindelse med deres selvevaluering i efteråret 2017. Opdatering af hjemmesider udestår for enkelte forskningsgrupper.
1.3. Der udarbejdes en langsigtet rekrutteringsplan på institutniveau under hensyn til undervisningsbehov og forskningsgruppernes strategiske udvikling.								
1.3.a. Der udarbejdes udkast til langsigtet rekrutteringsplan	Sommer 2017	Institutledelsen	Y/N	Rekrutteringsplan stillingsplaner		Øget VIP ratio og konsolidering af forskningsgrupper	2 gange årligt i f.b.m. stillingsprioriteringer	Udkast til stillingsplan præsenteret for IR
1.3.b. Udkast til rekrutteringsplan drøftes i IR	8. juni 2017	Institutledelsen	Y/N	IR-referater				Drøftet i IR og SAMiU d. 8. juni 2017

2. Publicering og formidling								
2.1. Instituttets samlede antal publikationer pr. forskningsårsværk øges i perioden.								
2.1.a. Der udarbejdes oversigt i f.b.m. forskningsgruppe-evaluering	Sommer 2017	Institutedelsen		Årlig opgørelse fra VBN	2014-2015		1 gang årligt i f.b.m. de årlige VBN-opgørelser	Data for perioden 2012-2016 er modtaget fra VBN
2.1.b. Fokus på adjunktens publicering og primær dataindsamling tidligt i deres adjunktur.		Arbejdsgruppe: CN, Romeo, Poul/CRO?						
2.1.c. Drøftelse af publiceringsstrategier til understøttelse af karriereveje		Forskningsgrupelederne og Institutleder i forbindelse med MUS						Indgår i MUS-samtalerne
2.2. Instituttet udbygger den nødvendige infrastruktur og support til at understøtte publicering og formidling af instituttets forskning, herunder midler til sprogrevison, publiceringsværksteder særligt målrettet yngre forskere, seminaraktiviteter, konferencedeltagelse og arrangementer med deltagelse af eksterne samarbejdspartnere.								
2.2.a. Institutseminarserie målrettet adjunker men åbent for alle.		Arbejdsgruppe: CN, Romeo, Poul/CRO?						
2.2.b. Udarbejdelse af oversigt over forslag til aktiviteter samt prioritering af aktiviteter på institutniveau.	Drøftes på IR d. 9. november 2017 og igen på første møde i 2018.							I proces
3. Hjemtagning af eksterne midler og deltagelse i større (tværvideenskabelige) forskningsprojekter								
3.1. Instituttet skal fastholde hjemtagning af eksterne midler på et højt niveau								
3.1.a. Der implementeres monitoringsværktøj	2. halvår 2017	Institutedelse og økonomimedarbejder						Data for 2012-2016 er lavet
3.1.b. Forskningsgrupperne indarbejder handlingsplaner for ekstern finansiering i deres strategier	2. halvår 2017							Indgår i gruppernes selvevalueringer og rapporter. Tilbagemeldinger fra evalueringspanelet indgår endvidere i fremtidige strategier.

3.2. Institutet deltager i mindst et af universitetets tværvideenskabelige forskningsprojekter								
Regional udvikling og ulighed	Fra 2. Halvår 2016-2021		Y/N					Institutet indgår i fælles projekt med Institut for Statskundskab om regional udvikling og ulighed. Projektet har fået støtte fra det Obelske familiefond, men ikke som et af universitetets tværvideenskabelige forskningsprojekter.
3.3. Institutet etablerer mekanismer og incitamenter på individ- og forskningsgruppeniveau til understøttelse af eksterne funding-aktiviteter								
3.3.a. Der indarbejdes pulje i institutbudgettet	Løbende	Institutedelse		Institutbudget og konkrete aftaler om anvendelse af timebank				I proces
3.4. Institutet får styrket de interne kvalitetssikringsprocedurer for eksterne forskningsansøgninger, herunder systematisk opsamling og tilbagemeldinger.								
3.4.a. Der udarbejdes procedurebeskrivelse	2017	Institutedelse plus økonomimedarbejder		Notat om procedurer Nyt registreringssystem				Notat behandlet i IR d. 8. juni 2017
4. Talentpleje								
4.1. Institutet vil understøtte flere forskellige typer af talenter, så den samlede talentpleje afspejler diversiteten i instituttets aktiviteter, herunder forskning, undervisning, netværk og funding.								
4.1.a. Der udarbejdes "talentbeskrivelse" inden for forskning, undervisning og videnssamarbejde								Drøftet på IR d. 9/11-17. der udestår at blive udarbejdet talentbeskrivelser.

4.1.b. Der etableres markering af talentpriser på institutnivesu								
5. Forskeruddannelse (ph.d.)								
5.1. Det samlede ph.d. optag skal i strategiperioden som minimum fastholdes på 2015-niveau								
5.1.a. Ph.d. optaget indgår som særskilt afsnit i Institutets rekrutteringsstrategi.								
5.1.b. Forskningsgrupperne arbejder systematisk på at skaffe finansiering til ph.d. forløb.								
5.2. Samtlige ph.d. studerende oplever at være en del af et velfungerende fagligt og socialt forsknings- og undervisningsmiljø								
5.2.a. Der tages kontakt til forskningsgrubelederne mhp. Implementering af mentorordning	2. halvår 2017	Institutets Ph.d. koordinator						Brev til vejledere og mentorer samt velkomstfold er til ph.d. studerende er lavet. Materialet udsendes i forbindelse med ansættelse af ny ph.d.ere
5.3. Institutet udvikler minimum ét nyt obligatorisk ph.d. kursus for ph.d. studerende på instituttet.								
5.3.a. Der nedsættes en arbejdsgruppe der har til opgave at udvikle et obligatorisk ph.d. kursus for instituttets ph.d. studerende.	2017	Institutets Ph.d. koordinator	Y/N					Aktiviteten er endnu ikke igangsat

Forskningsbaseret undervisning og PBL

Forskningsbaseret undervisning og PBL	Periode	Ansvarlig for aktiviteten	Indikator	Datakilde	Baseline	Målsætning	Dataindsamlingsstrategi (metode/hvem/hvornår-Frekvens)	Status
6. Forskningsbaseret undervisning og PBL								
6.1. Samtlige DVIP med mere end 100 timers undervisning pr. undervisningsår er tilbudt at blive tilknyttet en forskningsgruppe og tilbudt universitetets grunduddannelse inden for PBL	2017-2021	Institutedelse SL og Forskningsgrupper		Invitations-brev				Er implementeret.
6.2. Institutet har i samarbejde med Skolen for Økonomi og Erhvervsstudier og AAU Executive gennemført principper for tilrettelæggelse af forsknings- og undervisningstid, så der sikres bedst mulige rammer for sammenhængende forskningstid.	2017	Institutedelse og studieledelse	Y/N					I proces, Status på arbejdet blev givet på Institutseminaret 2017. Arbejdet fortsætter i 2018
6.3. Der gennemføres en række pilotprojekter inden for fornyelse af PBL og e-learning, og de mest lovende projekter implementeres i perioden.	2016- 2021	Studieledelse og institutedelse		Projektbeskrivelser og afrapporteringer				I proces, der indsendes løbende ansøgninger til PBL-midler

Netværk og eksternt samarbejde

Netværk og eksternt samarbejde	Periode	Ansvarlig for aktiviteten	Indikator	Datakilde	Baseline	Målsætning	Dataindsamlingsstrategi (metode/hvem/hvornår - Frekvens)	Status
7. Netværk og eksternt samarbejde								
7.1. Instituttet vil udbygge og synliggøre samarbejdet med erhvervsliv og offentlige organisationer i de regioner, hvor universitetet har sit virke.								
7.1.a. Der udarbejdes en handlingsplan for synliggørelse	2016-2021		Opdaterede Web-sider Infomateriale					Der er januar 2018 nedsat en arbejdsgruppe til kortlægning af Instituttets eksterne relationer.
7.2. Forskningsgrupperne drøfter årligt deres portefølje af netværk og vurderer, om der er behov for ændringer.								Forskningsgrupperne har i forbindelse med selvevalueringerne drøftet deres væsentligste samarbejdspartnere.
7.3. Alle forskningsgrupper har i samarbejde med instituttet udarbejdet og etableret en intern og eksternt kommunikationsstrategi, herunder opdaterede web-sider på individ- og gruppeniveau.								
7.4. Instituttet vil i samarbejde med de to tilknyttede skoler udvikle alumneaktiviteter.	2017-2018							

7.4.a. Nedsættelse af Styregruppe for udvikling af alumneaktiviteter	3. marts 2017	IR og Skolerne	Y/N					Baggrundsgruppe er nedsat
7.4.b. Oversigt over tidligere dimittender fra uddannelser under institut for Økonomi og Ledelse	2017	Sekretær for Styregruppen						I proces
7.4.c. Oversigt over typer af alumneaktiviteter, lokalt, nationalt og internationalt	2017	Sekretær for Styregruppen						I proces

Arbejds- og Studiemiljø

Arbejds- og Studiemiljø	Periode	Ansvarlig for aktiviteten	Indikator	Datakilde	Baseline	Målsætning	Dataindsamlingsstrategi (metode/hvem/hvornår-Frekvens)	Status
8. Arbejds- og Studiemiljø								
8.1. Der skal sikres rammebetingelser til videreuddannelse af TAP og VIP.	2016-21	Institutedelsen						
8.2. Der skal arbejdes med en bedre sammenhæng mellem undervisning, forskning og andre opgaver for den enkelte VIP.	2017	Institutedelse og studieledelse						
Se aktivitet 6.2.								
8.3. Der er synlighed omkring udviklingen af det fysiske og psykiske arbejdsmiljø (del af APV-processerne).	Hele perioden	SAMiU						
								SAMiU og AMG arbejder kontinuerligt på at skabe synlighed

								omkring udviklingen af arbejdsmiljøet.
8.4. Studiemiljøet videreudvikles i samarbejde med instituttets tilknyttede skoler og studienævn.		Institut/Skoler og Studienævn						
IR drøfter studiemiljøundersøgelserne og afsætter i samarbejde med Skolerne relevant budget.	2. halvår hvert år i perioden							Drøftet på IR d. 9. november 2017. Efterfølgende er der afholdt møde med CAS, hvor ønsker og problemstillinger er bragt videre.

Administrativ organisering

Administrativ organisering	Periode	Ansvarlig for aktiviteten	Indikator	Datakilde	Baseline	Målsætning	Dataindsamlingsstrategi (metode/hvem/hvornår-Frekvens)	Status
9. Administrativ organisering								
9.1. Organiseringen af de administrative opgaver skal understøtte vidensdeling, samarbejde og fælles ansvar for løsning af opgaver.								
		Institutedelsen						
9.2. Der er synlighed omkring ansvar og opgavefordeling.								
	2017	Institutedelsen						I proces