

# Handleplaner Fysisk APV

SAMiU d. 29. november 2017

## **Problemstilling:**

Manglende viden om indstilling/indretning af kontorarbejdsplads

## **Forslag til handlingsplan:**

Invitér Svend Ole Hosbond Poulsen fra Campusservice til generel intro og efterfølgende individuel hjælp.

## **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

Svend Ole inviteres til arrangement i juni evt. i forbindelse med institutkaffe i maj. GSV tager kontakt.

## **Status d. 22. november 2017**

Svend Ole har besøgt instituttet af tre omgange i 2017 (23/8, 12/9 og 2/11), og givet individuel rådgivning til 21 ansatte.

## **Problemstilling:**

Problemer med frokoststuen i Fib2

- Akustik
- Kulde

## **Forslag til handlingsplan:**

- Indkøb af filt puder til stole
- Undersøg problem med akustik nærmere – opsæt evt. akustikplader på væggene.

## **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

Dorthe O bliver bedt om at indkøbe puder til frokoststuen i Fib2 og bestilling af filtplader til endevæggen i frokoststuen.

## **Status d. 22. november 2017**

Der er indkøbt filt puder til stolene i frokoststuerne.

## **Problemstilling:**

Træk fra yderdøre – Generelt problem i Fib2, Fib4 og Fib11

## **Forslag til handlingsplan:**

- Renovering/tætning af hovedindgange: Følg op på igangværende dialog med Campus service
- Etablering af vindfang mellem 105-107: Følg op på igangværende dialog med Campus service

## **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

Der laves et samlet skriv til CS og GSV tager kontakt til Tommy Kragballe for opdatering.

## **Status d. 22. november 2017**

Hovedindgange er forsøgt tætnede.

CAS har d. 15/11 meldt tilbage, at etablering af vindfang forventes at koste ca. 175.000-180.000 kr. baseret på tidligere tilsvarende projekter

## **Problemstilling:**

Manglende viden om førstehjælp/hjertestarter/evakueringsplan

## **Forslag til handlingsplan:**

- Der udarbejdes materiale som omdeles til alle. Udkast medbringes til møde i SAMiU d. 6. april
- Svend Ole Hosbond Poulsen inviteres til at komme og holde oplæg om beredskabsplan etc. på Aalborg Universitet (ca. 1 time).

## **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

JH har udarbejdet informationsmateriale som omdeles ultimo april til opsætning i alle lokaler.

GSV aftaler tidspunkt for oplæg med Svend Ole.

## **Status d. 22. november 2017**

Der er uddelt informationsmateriale om evakueringsplan og samlepladser til samtlige kontorer. Derudover er der afholdt informationsmøde om AAUs beredsskabsplan d. 2/11-2017.

### **Problemstilling:**

Manglende eller defekte fuger mellem fliser i gangarealerne (primært Fib2)

### **Forslag til handlingsplan:**

Få tjekket op på problemets omfang og kontakt Campus service for at få defekte fuger repareret.

### **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

MB går en tur rundt i Fib2 med Dorthe O og får noteret, hvor fuger direkte mangler og skriver til Campusservice-email. JH går en tur i Fib11, GSV går en tur i Fib4.

Derudover indgår fugernes generelt dårlige stand i samlet skriv til CS.

### **Status d. 22. november 2017**

Oversigter er sendt til CAS, der har givet opgaven med udbedring af fuger til M. Thomsen Støtt, der snarrest udfører prøve på fugearbejdet.

### **Problemstilling:**

Mangelfuld rengøring. Tilbage melding fra alle bygninger. (toiletter, tømning af skraldespande, generel rengøring i kontorer ex. hjørner og bag døre).

### **Forslag til handlingsplan:**

- Drøft i SAMiU om vi overhovedet skal have skraldespande på kontorerne. Hvis vi selv tager skrald med ud til køkken og printerrum kan det frigive tid til mere rengøring.
- Bring problemstillingen videre til FSU/HSU for at få belyst hvilken rengøringsstandard vi har, og hvilken standard der ønskes.

### **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

JLC bliver bedt om at tage rengøringsstandard med til HSU og FSU. Ex. differentieret behov for rengøring af toiletter der ligger i forbindelse med seminarrum.

ANG kontakter Mary og foreslår forsøg med at skraldespande fjernes fra kontorer til gengæld for ekstra daglig rengøring af toiletter ved seminarrum/studieområder.

### **Status d. 22. november 2017**

I mellemtiden er rengøringen på AAU blevet udliciteret til Alliance Plus, og rengøringen følger udmeldt rengøringsinstruktion. <http://www.campuservice.aau.dk/campusbetjening/rengoering/>

### **Problemstilling:**

Stadig problemer med ledninger i enkelte kontorer og seminarrum.  
Dog klar forbedring i forhold til sidste år.

### **Forslag til handlingsplan:**

Samlet henvendelse til Support om hjælp til opsætning af ledninger.

### **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

GSV laver samlet oversigt til support.

### **Status d. 22. november 2017**

Der sker opfølgning på problemet i forbindelse med fysisk rundering 2018.



### **Problemstilling:**

Passiv rygning som følge af rygning lige udenfor indgange samt i indre gård.

### **Forslag til handlingsplan:**

- Start dialog med Campusservice om forskellige muligheder.
- Nedsæt en arbejdsgruppe, der skal komme med et konkret forslag, der kan behandles i SAMiU.

### **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

BG udpeger en arbejdsgruppe som får til opgave at komme med konkrete forslag til rygepolitik på instituttet samt tiltag til at minimere passiv rygning til drøftelse og godkendelse i SAMiU d. 8. juni.

### **Status d. 22. november 2017**

Susanne Hansen har d. 2/11 udsendt mail med præcisering af, hvor der må ryges til samtlige ansatte samt anmodet studiesekretærene om at videreformidle til de studerende. Hvis der stadig rapporteres om problemer med passiv rygning i forbindelse med rundering 2018, drøftes punktet igen.

## **Problemstilling:**

Støj fra studenterområder/sofaområder

## **Forslag til handlingsplan:**

- Tjek indretning og undersøg om der nogle steder kan opsættes glas
- Tjek evt. løsninger i Kroghstræde 3 for inspiration.

## **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

BG inddrager Helle T., som skolens ansvarlige for studenterområder, i forslag til løsninger.

## **Status d. 22. november 2017**

Der er planlagt møde med indretningsarkitekter fra CAS d. 30/11-2017 med deltagelse fra skolen og instituttet omkring studenterområder. Forslag til udbedring af støj fra studenterområder vil indgå som et punkt på dette møde.

**Problemstilling:**

Tunge/akavede skub og løft i forbindelse med omrokering i seminarrum, når de ikke skal bruges til tavleundervisning.

**Forslag til handlingsplan:**

Bed Skolen undersøge behovet for indretning af et lokale til mere fleksibel undervisning, herunder komme med forslag til mulig indretning af et sådan lokale.

**Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

ANG beder Skolen undersøge behovet for indretning af et lokale til mere fleksibel undervisning, herunder komme med forslag til mulig indretning af et sådan lokale. SAMiU får status på mødet d. 8. juni.

**Status d. 22. november 2017**

Der er planlagt møde med indretningsarkitekter fra CAS d. 30/11-2017 med deltagelse fra skolen og instituttet omkring studenterområder og undervisningslokaler. Forslag til indretning af seminarrum vil indgå som et punkt på dette møde.

### **Problemstilling:**

Manglende kendskab til hvem der skal kontaktes i forskellige tilfælde – herunder også hvem er nærmeste pårørende.

### **Forslag til handlingsplan:**

- Definer hvilke situationer, hvor der skal være særskilte information om kontaktpersoner
- Udarbejd oversigt over nærmeste pårørende

### **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

GSV beder Svend Ole inddrage informationer om kontaktpersoner i oplægget om beredskab.

BG/HK skriver ud til samtlige ansatte og beder dem oplyse, hvem der er nærmeste pårørende. Det er frivilligt og informationerne lægges på intranettet.

### **Status d. 22. november 2017**

Ikke påbegyndt.

## **Problemstilling:**

Kløende øjne og tørre slimhinder (Fib4) og (Fib11)

## **Forslag til handlingsplan:**

I forbindelse med runderingen blev de berørte medarbejdere opfordret til at øge luftfugtigheden på kontorerne. Følg op på om der er sket en forbedring, hvis ikke skal Campus Service kontaktes for at udelukke andre problemstillinger.

## **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

ANG følger op.

## **Status d. 22. november 2017**

Der har været dialog med de pågældende medarbejdere om mulige løsninger, og der har ikke efterfølgende været tilbakemeldinger om problemer. Det er dog et opmærksomhedspunkt i forhold til rundering 2018.

## **Problemstilling:**

Ønsker om gardiner og persienner, der kan lukke af ud mod gangen, da det opleves som generende/forstyrrende at folk kan kigge ind.

## **Forslag til handlingsplan:**

Drøft i SAMiU hvornår afskærmning skal tilbydes samt hvilke løsninger der tilbydes.

## **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

Drøftes som særskilt punkt på SAMiU d. 6. april 2017.

## **Status d. 22. november 2017**

SAMiU har vedtaget principper for afskærmning.

### **Problemstilling:**

To kontorer i hver bygning vil ikke kunne benytte deres vindues som nødudgang, da de har kontor ud til en kælderskakt.

### **Forslag til handlingsplan:**

Kontakt Campusservice for at undersøge hvilke muligheder der er.

### **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

Indgår i samlet skriv til CS.

### **Status d. 22. november 2017**

Er indgået i samlet skriv til CAS.

## **Problemstilling:**

Defekte og punkterede vinduer (Primært Fib4 og Fib11)

## **Forslag til handlingsplan:**

Send opdateret oversigt til Campusservice og spørg til hvornår vinduerne i Fib4 og Fib11 bliver udskiftet.

## **Beslutning på SAMiU d. 6. april 2017:**

Skriv til CS og spørg til, hvornår vinduer i Fib4 og Fib11 bliver skiftet.

## **Status d. 22. november 2017**

Opgaven med de utætte vinduer og udskiftning af ruder er sat i gang. AP Facader har fået opgaven.

Derudover vil BG rette henvendelse til CAS-direktøren for at rejse problemstillingen med udskiftning af vinduer i hele Fib4 og Fib11.