

## Referat af møde i Uddannelsesnævnet 16. juni 2015

Studienævn	Navn	Til stede
<b>Medlemmer med stemmeret</b>		
Erhvervsøkonomi	Henrik Find Fladkjær, formand	X
	Jakob Skjøde Jensen, næstformand	<i>afbud</i>
Samfundsøkonomi	Mogens Ove Madsen, formand	X
	Frederik Kiel, næstformand	X
Politik, administration og Samfundsfag	Lene Dalsgaard, formand	X
	Anders Bech Pedersen, næstformand	X
<b>Medlemmer uden stemmeret</b>		
Fællessemestret	Jonna Langeland Christensen, koordinator Stg. 2	X
	Steen Ørndorf, koordinator Stg. 3	X
	Emil Lundby Spanggård, formand, Storgruppe 2	X
	Niels Martin Sunesen, sekretær, Storgruppe 2	X
	Rasmus Kjær Slot, formand, Storgruppe 3	X
	Marie Brunhøj Birkelund, sekretær, Storgruppe 3	X
Skolen for Økonomi og Erhvervsstudier	Erling Jensen, studieleder	
Skolen for Statskundskab	Sanne Lund Clement, studieleder	
Semesterkoordinator	<i>Steen Ørndorf</i>	
Sekretær	Anne Jørgensen	<i>afbud</i>
<b>Øvrige</b>		
	Majbritt Mølholm Ravn, overruskoordinator	X

**1. Dagsorden**

Godkendt med små justeringer.

**2. Referat af møde den 18. marts**

Godkendt.

**3. Meddelelser**

Der har været ansættelse af – og møder med ruskoordinatorer. Der var ikke andre meddelelser. Taget til efterretning.

**4. Løbende planlægning**
**a. Høvgårdseminar og semesterstart**

Seminaret bliver i år udvidet til to hele dage, da tiltagene til kvalitetsløft skal drøftes grundigt af underviserne. Det gælder både opstramningen af P1 (på studenterinitiativ) og tiltagene på P2 (med baggrund i censorevalueringen og bekymringer hos studie- og skoleledere).

Ved semesterstart er det et must, at vejlederne møder personligt frem til præsentation.

**b. RUSkursus 2015**

Henrik Find Fladkjær har overtaget arrangementen af teambuildingskursus m.v. Der overvejes arrangementer i opholdsbygningen såsom "Mød en forsker!"

Majbritt Mølholm Ravn forsøger at koordinere studenterforeningernes arbejde på tværs af studierne.

**c. Foreløbig semesterplan**

Steen Ørndorf gjorde opmærksom på, at selvom semesterplanen er ufærdig, så er den lige så tæt på afslutning som i august 2014. Godkendt.

**d. Semesterbeskrivelse**

Godkendt. HFF, SØ og studentervedhjælp arbejder videre med den, herunder en detaljeret kursusplan til Moodle.

Jonna Langeland Christensen satte spørgsmålstegn ved sammenhængen mellem ECTS og antal kursusgange ved det enkelte kursus. Lene Dalsgaard og andre påpegede nødvendigheden af et vist slack på dette område. SØ kigger det efter i sømmene, og sagen tages eventuelt op i nævnet i efteråret i forbindelse med den forsinkede studieordningsrevision.

**5. Tiltag til kvalitetsløft**
**a. Debat om Gunnar Scott-Reinbachers censorevaluering af P2**

Konklusionen på debatten blev sammenfattet af Mogens Ove Madsen: "Overdrivelse fremmer forståelsen!"

**b. Debat om tiltag til kvalitetsløft**

Planlagte kvalitetsløft omfatter

Obligatorisk fremmøde til præsentation af undervisere ved semesterstart  
Indkøb af pensumlitteratur for vejledere, som ikke allerede har anskaffet denne.  
Vejlederaftaler på Højgården om styrkelse af respekt for P1eksamen.  
Styrkelse af sammenhæng mellem kurser og projektarbejde i form af 3 obligatoriske klyngemøder i P2 – hhv. for Problemorienteret projektarbejde, tekstanalyse og kildekritik og for Praktisk statistik, medregnet obligatorisk forberedende møde mellem kursusholdere og vejledere.  
Vejlederaftaler på Højgården om styrkelse af P2eksamen.  
Steen Ørndorf udvikler videre på "dosmersedlerne".  
Tiltagene drøftes efterfølgende på fælleslærermøde.  
Nævnet godkendte tiltagene.

#### **6. Lærerfordeling E2015**

Der har været arbejdet løbende med lærerfordelingen gennem foråret. Det har resulteret i et meget stærkt underviserteam. Lærerfordeling godkendt.

#### **7. Planlagt regnskab for omkostningssted 58201**

Regnskabet blev forelagt mundtligt. Nævnet godkendte, at regnskabet blev opbygget på grundlag af nu kendte udgifter, udgifter til pensum litteratur til vejledere samt overførsel af kendte udgifter fra sidste år.

#### **8. Eventuelt**

Anders Bech Pedersen gjorde opmærksom på, at den reviderede forretningsorden godt kunne fremsendes til moderstudienævn uafhængigt af forslag til studieordning. Da det er hensigtsmæssigt, at det hele fremsendes samtidigt, var der enighed om, at nævnet i praksis følger forslaget til ny forretningsorden.

#### **9. Dato for næste møde**

Tirsdag den 3. november kl. 13.00-15.00.

Semesterbeskrivelsen rundsendes til nævnets medlemmer medio juli eller primo august, således at der i givet fald kan indkaldes til augustmøde.

For referat

Steen Ørndorf  
Semesterkoordinator