

Aalborg, den 9. november 2009

Referat fra koordinationsudvalgsmødet den 30. oktober kl. 13.00

Storgruppe	Navn	e-mail	Til stede
2	Steen Ørndorf	steen@ihis.aau.dk	Ja
2	Pernille Gjerløv Jensen	pgj@business.aau.dk	afbud
3	Hans Wadskjær	hans_w@socsci.aau.dk	ja
3	Poul Duedahl	pduedahl@ihis.aau.dk	ja
5	Knud Knudsen	kk@ihis.aau.dk	afbud
5	Jonna Langeland Christensen	jonnalc@socsci.aau.dk	Ja
2D-219	Marlene Hørfarter	malubar@samf.aau.dk	Nej
2D-228	Bettina Poulsen	bpoulsen@samf.aau.dk	Ja
3	Diana Sofia Melchior Manrique de Lara	manrique@samf.aau.dk	Ja
3	Merete Lauritzen	meretel@samf.aau.dk	Nej
5A-510 næstfmd	Mark Bjerregaard Bengtson	mark84@samf.aau.dk	Ja
5F-521	Karl Sofus Meyer Vestergaard	karlvest@samf.aau.dk	Nej
5D-521	Nikolaj Winther Olsen (suppleant)	sokrates@samf.aau.dk	Ja
Basisleder	Helle Therkildsen	therkild@socsci.aau.dk	ja
Studievejleder	Anne Sigh	annesigh@samf.aau.dk	Ja
Sekretær	Joan Lunøe	joanl@socsci.aau.dk	Ja

Dagsorden

- 1 Godkendelse af dagsorden
- 2 Meddelelser
- 3 Præsentationsrunde
- 4 Udvalgets opgaver/historik og vedtægter (vedtægter vedlagt)
- 5 Valg af næstformand
- 6 Forslag til mødekalender
- 7 Nedsættelse af planlægningsgruppe
- 8 P1-evaluering - runde fra storgrupperne
- 9 Kursusevalueringer - hvor mange og hvilke (se eksempel på hjemmesiden under Kvalitetssikring)
- 10 Gruppe- vejlederevalueringer (evalueringsskema vedlagt)
- 11 P2 eksamen - projektets stilling
 - a P2 projektseminar
- 12 Fælleslærermøde ultimo november
- 13 Projektledelse/styring
- 14 Udsendelse af spørgeskemaer
- 15 Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden

Nyt pkt. 11a P2 projektseminar og nyt pkt. 14 Udsendelse af spørgeskemaer. Herefter blev dagsordenen godkendt.

2. Meddelelser

Helle orienterede om følgende:

- Der har i studielederkredsen været arbejdet på at gøre det muligt at studieskifte efter 1. studieår. En mulighed herfor er at gøre studieordningen for 2. semester til en rammestudieordning. For at dette kan lades sig gøre skal uddannelserne være indstillet på at give fuld merit for 2. semester. Forslag om rammestyling skal sendes til høring i samtlige studienævne. Det var Helles vurdering at udarbejdelse af forslag samt høring og behandling ikke kunne nås, så en evt. godkendelse ikke ville få virkning for nuværende basisstuderende.
- 6. november er der møde koordinatorene uddannelserne i foråret. På dette møde skal der bl.a. aftales deadlines for skema og studievejledning. Den fysiske placering bliver Strandvejen 19.
- Helle har rykket overkoordinator Per for evaluering af Ruskurset og rusperioden. Spørgeskema til alle studerende vil blive udsendt snarest.

3. Præsentationsrunde

En kort runde, hvor medlemmerne fik mulighed for at sige et par ord om sig selv.

4) Udvalgets opgaver/historik og vedtægter

Helle orienterede om ændringen fra Det samfundsvidenskabelige Basisår til Det Samfundsvidenskabelige Fællessemester. Ved gennemgangen af vedtægterne blev formandens stilling diskuteret. Da koordinationsudvalget er et studienævnsnignende udvalg, burde der være lige mange studerende og vip'er i udvalget. Da dette ikke er tilfældet, besluttedes det at formanden ikke har stemmeret.

5) Valg af næstformand

Næstformandens opgave er i samarbejde med formanden at udarbejde dagsorden. Ligeledes er det næstformandens opgave at lede møderne ved formandens forfald og endelig inviteres næstformandens til rektors møder med studielederne. Efter denne korte orientering blev Mark valgt som næstformand

6) Forslag til mødekalender

Der blev fastlagt 2 møder. Fredag den 8. januar 13.00 og fredag den 12. februar kl. 11.00. På mødet den 12. februar skal fortrinsvis evaluering af 1. semester på dagsorden.

7) Nedsættelse af planlægningsgruppe

Jf. vedtægterne skal der nedsættes en planlægningsgruppe med medlemmer fra efterårets koordinationsudvalg. Planlægningsgruppen har til opgave i samarbejde med Basislederen at planlægge det kommende efterår. Udvalget ophører 1. september 2010.

Det blev besluttet at udvalget består af 2 studerende og 2 vipper. Følgende blev valgt: Steen Ørndorf, Hans Wadskjær, Bettina Poulsen og Karl Sofus Meyer Vestergaard, Da Karl ikke deltog i mødet, skal han spørges først. Hvis han ikke kan, deltager Diana Sofia Melchior Manrique de Lara. Endvidere deltager studievejleder Anne Sigh i møderne.

8) P1 evaluering – runde fra storgrupperne

Nogle studerende syntes at de havde fået lidt vejledning, men at der var rigelig med tid til at lave projektet. Nogle kunne ønske sig mere feedback på P1-seminaret, andre at seminaret havde været en succesoplevelse. Der efterlyses en rød tråd i vejledningsmåder og -former i forhold til udarbejdelse af problemformuleringer. Endelig var det et ønske fra mange, at redskabs- og metodekurser placeres tidligere. Fra vejlederside blev det bemærket, at 3 uger til P1 er OK, de studerende har gået til opgaven med liv og sjæl. Det er vejledernes vurdering, at P1 projekterne i år er mindst lige så gode som tidligere, hvor der var afsat 4 uger. Endelig nævnte de studerende at der ofte var problemer med den trådløse netadgang. Helle lovede at undersøge dette.

Evaluering af Ruskursus og rusperioden afventer ruskoordinators spørgeskemaundersøgelse.

9) Kursusevalueringer - hvor mange og hvilke

Helle orienterede om tidligere praksis, hvor vi hvert semester har valgt at evaluere 1 eller flere kurser. Helle gjorde endvidere opmærksom på, at kurset "Det moderne Danmark" er helt nyt ligesom kurset "Projektstyring og projektledelse". De øvrige kurser er stort set identiske med tidligere års.

Der var enighed om at ALLE kurser skal evalueres. Forelæserne skal orienteres herom samt have spørgeskemaet til udtalelse inden udsendelse til studerende.

Herudover udsendes Semesterevaluering (som er fælles for alle studerende på AAU).

10) Gruppe- vejlederevalueringer

Der blev brugt en del tid på at diskutere hvorvidt dette skema skulle udsendes elektronisk og videresendes (efter eksamen) af studieleder til de enkelte vejledere eller det skulle udsendes på papir og udleveres af sekretærerne til vejlederne efter eksamen. Men enedes om at det også fremover skal udsendes elektronisk.

Der kom en del forslag til ændringer. Eksempelvis skulle det være muligt ved besvarelsen at angive om der er tale om en gruppebesvarelse eller om besvarelsen er individuel.

11) P2 eksamen - projektets stilling

Udkastet til P2-eksamen blev med nogle få redaktionelle ændringer vedtaget.

11a) P2 projektseminar

Udkastet til P2 projektseminar blev ligeledes godkendt. Her skal dog tilføjes, at der også er muligt for evt. suppleringsgruppe at deltage.

12) Fælleslærermøde

Helle meddelte at der afholdes fælleslærermøde den 20. november.

13) Projektledelse/styring

Helle meddelte, at der i forbindelse med kurset Projektledelse og projektstyring også afholdes kurser for vejlederne.

14) Udsendelse af spørgeskemaer

Vi modtager relativt mange forespørgsler "udefra" om vi kan være behjælpelig med at sende et spørgeskema ud til alle de studerende på 1. år. Joan efterlyste derfor retningslinjer samt de studerendes holdning og vilje til at besvare disse spørgeskemaer.

Der blev fra studentside ikke udtrykt modvilje til at udfylde spørgeskemaer. Anmodninger om udsendelse af spørgeskemaer vil derfor bliver videresendt til studerende uden videre. Dog vil skemaer fra afsendere uden tilknytning til AAU, i månederne december/januar og maj/juni, blive lagt på moodle i "Diverse informationer sendt udefra". Afsenderen vil samtidig blive gjort opmærksom på, at kun studerende som aktivt har tilmeldt sig dette forum får mails, og de derfor ikke kan forvente skyhøje besvarelsesprocenter.

15) Eventuelt

Intet.

Referent

Joan Lunøe