



Uddannelsesnævn for Samfundsvidenskabeligt Fællessemester

FORRETNINGSORDEN

Nævnets opgaver

Uddannelsesnævnet fungerer som studienævn – jævnfør Universitetsloven – for de studier, der indgår i rammeordningen for bachelorstudierne ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet for så vidt angår de opgaver, hvor kompetencen via deltagende studienævns delegationsinstruks er uddelegeret til samme nævn. Det drejer sig om følgende opgaver:

- At kvalitetssikre og kvalitetsudvikle uddannelse og undervisning og påse opfølgning af uddannelses- og undervisningsevalueringer på Samfundsvidenskabeligt Fællessemester.
- At godkende plan for tilrettelæggelse af undervisning og af prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen på Samfundsvidenskabeligt Fællessemester
- At godkende ansøgninger om merit vedrørende Samfundsvidenskabeligt Fællessemester, herunder forhåndsmérit og om dispensation vedrørende Samfundsvidenskabeligt Fællessemester for så vidt angår P1
- At udtale sig inden for sit område i alle sager af betydning for uddannelse og undervisning på Samfundsvidenskabeligt Fællessemester og drøfte forhold om uddannelse og undervisning på Samfundsvidenskabeligt Fællessemester, som rektor eller dekanen forelægger
- At følge op på evaluering af klager over undervisning i samarbejde med lederen af Samfundsvidenskabeligt Fællessemester

Nævnets sammensætning

Formand og næstformand fra de studienævn, hvis første semester udgøres af Samfundsvidenskabeligt Fællessemester (alle med stemmeret)

Endvidere uden stemmeret:

4 undervisere fra Samfundsvidenskabeligt Fællessemester (koordinatorer i storgrupperne)

4 studerende fra Samfundsvidenskabeligt fællessemester (formænd, næstformænd i storgrupperådene)

Basislederen

Relevante studieledere

Fællessemestrets studievejleder inviteres til alle møder.

Arbejdsopgavernes fordeling

Formand for nævnet vælges blandt deltagende studienævnsformænd. Næstformand blandt deltagende studienævns næstformænd. Basislederen deltager i alle møder og udfører det arbejde nævnet beslutter – herunder udfærdigelse af dagsorden og referat – der altid godkendes af formanden inden udsendelse.

Der afholdes minimum 3 møder årligt:

Primo november, når nye studerende har haft mulighed for at afholde møder i storgrupperådene og vælge formænd/næstformænd.

Faste punkter: Valg af formand og næstformand, evaluering af P1, evaluering af rusperioden og ruskursus, økonomi fremover (overførsler til konto 58201 for foråret)

Ultimo februar, når undervisningen og eksamen er færdig og hele semestrets kurser og vejledning kan evalueres. Endvidere her forslag til arbejde med ændringer i studieordning fremsættes

Ultimo juni, hvor undervisningsplaner, lærerfordeling mv. godkendes og opgørelser og opfølgning angående frafald behandles

Uden for nævnets kompetence oprettes endvidere et "HUSRÅD", hvor basislederen typisk inden udgangen af november og april indkalder koordinatoreksekretærer for relevante semestre med adressefællesskab Strandvejen 19 til møde angående praktiske forhold og lokalefordeling.

Godkendt af studienævnene for

Samfundsøkonomi _____

Samfundsfag _____

Politik og Administration _____

Erhvervsøkonomi _____

Historie _____

Dekanatet ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet _____