



AALBORG UNIVERSITET

Institut for Økonomi og Ledelse  
Fibigerstræde 2  
9220 Aalborg Øst

## Institutrådsmøde fredag d. 11. marts 2016

Kl. 9.30-12.30, Fib2-35

### *Medlemmer:*

Birgitte Gregersen (formand), Allan Næs Gjerding (VIP), Jacob Rubæk Holm (VIP)  
Michael Simonsen (TAP), Christian Nielsen (VIP),

Afbud: Helle Arenshøj (TAP), Jakob Krabbe Nielsen (Oecon 8. semester), Reimer Ivang (VIP), Frederik Kiel (Oecon 6. semester).

### *Observatører fra forskningsgrupper uden valgte medlemmer:*

Ina Drejer, Thomas Borup, Lars Ehlers, Michael Fast.

Afbud: Erik Werlauff, Kristian Nielsen.

### *Sekretær for udvalget:*

Gro Stengaard Villumsen

## Referat

### 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

### 2. Godkendelse af referat

Godkendt.

### 3. Meddelelser

#### • Institutionsakkreditering

BG orienterede om tilbagemeldingerne fra akkrediteringsinstitutionen. Rapporten indstiller at AAU får en betinget akkreditering.

Universitetet har indsendt høringssvar, og akkrediteringsrådet tager endelig stilling i maj måned.

#### • Meddelelser fra forskningsgrupperne

##### *IKE/IMPAKT/MAMTEP:*

- Laver fælles opslag på en 4+4 ph.d. kandidat. Notat fra fakultetet om 4+4 ordningen udsendes sammen med referatet.

##### *IKE:*

- IKE har 40 års jubilæum i 2017 og planlægger et arrangement i maj 2017.
- Aftale om en joint degree studerende er faldet på plads og en mere på vej.
- Call til Globelics konference er sendt ud med deadline 16. maj.

##### *MAC:*

- Afholdt forskningsseminar i går (10/3). Seminaret gik godt, der var blandt andet deltagelse fra folk fra Aarhus.



**DCHI:**

- Fokus på færdiggørelse af ph.d. studerende.

**BMDC:**

- Jesper Sort har afleveret sin ph.d. til tiden.
- Christian Byrge rykker tættere på gruppen.
- Arbejde i gang med at finde finansiering til en ny ph.d. bl.a. via SDC midler.
- Forskningsprogram igangsat i spændingsfeltet entreprenørskab og kreativitet.
- Fokus på ny uddannelse.
- Bog under vej (Routhledge), udkommer sandsynligvis først i 2017.

**IBC:**

- Ph.d. forsvar i går (Daojuan), Jonas på torsdag, og sandsynligvis Felix til efteråret.
- John Kuada skal forsvare sin doktorafhandling d. 15. april. Titlen på forsvaret er: *Private Enterprise-Led Economic Development in Africa and Management Strategies and Economic Development in Ghana*

**ORCA:**

- Arbejde med Ph.d.

**FIRM:**

- Business as usual, p.t. en del arbejde med valgfag.

- **Tværfakultære projekter**

BG orienterede om status på tværfakultære projekter. Det tyder på, der kommer et projekt fra samf, hvor arbejdstitlen er "regional ubalance/ulighed". BGs vurdering er, at det sandsynligvis vil blive det projekt som Samf melder ind. Den endelige beslutning om hvilke tværfakultære projekter, der opnår støtte træffes først i løbet af sommeren. Det er lovet, at der i denne uge kommer nærmere info om deadlines og formelle krav til ansøgere herunder hvem der kan indsende.

CN meddelte at han har kendskab til tre andre projekter, hvor BMDC er blevet inviteret med. Et projekt om entreprenørskab, et om kreative erhverv og et om musik og produktion.

- **Samf-fakultetets talentprogram**

BG mindede om at indmelde kandidater fra forskningsgrupperne, hvis der vurderes at være kvalificerede kandidater.

#### 4. Instituttets Strategi 2016-2021

- **Status på arbejdet med forskningsgruppestrategierne**

BG har forud for mødet i Institutrådet besøgt, FIRM, IKE, IBC, MAMTEP.

CN foreslog et møde med BMDC fredag d. 18. marts.

BG sender forslag til mødetidspunkter til MAC, ORCA og DCHI.

- **Instituttets udkast til strategi 2015 med kommentarer fra henholdsvis IR og SU**

BG orienterede om arbejdet med udarbejdelse af en institutstrategi i 2015 herunder hvorfor arbejdet blev sat i bero i foråret 2015. Derefter drøftede Institutrådet om arbejdet med formulering af strategi skulle starte forfra eller om udkastet fra 2015 danner grundlag for færdiggørelsen. Institutrådet



besluttede at arbejde videre på udkastet fra 2015 og gennemgå de enkelte afsnit med henblik på eventuel reformulering af målsætninger samt forslag til handlinger.

I udkastet til strategi indgår en figur om forskellige niveauer for forskningsgrupper. Figuren er svær læselig. Det blev derfor aftalt, at en skalerbar fil med figuren sendes ud sammen med referatet.

**Publicering:**

Institutrådet udtrykte ønske om, at der laves en plan for, hvordan man på institutniveau kan understøtte særligt yngre forskere i at publicere, da ikke alle forskningsgrupper kan løfte denne opgave alene. Der kunne tænkes i støtte på tværs af forskningsgrupperne.

Institutrådet kommenterede ligeledes, at afsnittet skal afspejle, at der ikke automatisk er lighedstegn mellem publicering og BFI point.

Herefter diskuterede Institutrådet om publicerings- og BFI-liste på individ og forskningsgruppeniveau skal gøres tilgængelige for alle instituttets ansatte på intranettet, eksempelvis opgørelser per årsværk per gruppe. Som det er nu, kan forskningslederen bede om egen gruppes data.

**Eksterne midler:**

BG indledte med at gøre opmærksom på at dagens temadrøftelse netop omhandler eksterne midler, og at hjemtagning af eksterne midler bliver mere og mere vigtig for at kunne fastholde forskningstiden på 40 %.

Afsnittet om eksterne midler kan med fordel eksplicit nævne samarbejde med virksomheder, kommuner og andre myndigheder som projekttyper, da disse ofte er nemmere at administrere.

CN fortalte om erfaringer fra udlandet, hvor forskningsgrupper har differentieret arbejdet mellem sig, således at nogle medlemmer har en højere undervisningsforpligtelse, mens andre har en forpligtelse til at søge eksterne midler hjem til gruppen. Rolfordelingen kan variere over tid efter aftale med gruppen og institutlederen.

**Forskeruddannelser/ph.d.:**

BG gjorde opmærksom på, at Instituttet samlet set ikke realistisk kan opretholde niveauet for færdiggørelse på 2016-niveau, da vilkårene for finansiering har ændret sig. Der er således ikke længere en medfinansieringsmodel fra fakultetet.

Institutrådet drøftede om der med fordel kunne udbydes obligatoriske kurser for ph.d. studerende på instituttet.

BG meddelte, at arbejdet med udvikling af et sådan kursus var sat i gang under det forrige institutråd, og at der vil blive fulgt op på, hvor langt arbejdet er.



**Netværk og eksternt samarbejde:**

Det blev foreslået at afsnittet kommer til at indeholde referencer til triple helix og hvor området bliver udvidet til de regioner, hvor universitetet har sit virke, så både Syddanmark og Hovedstadsområdet kommer med. Som teksten står nu er målsætningerne afgrænsende til Nordjylland.

**Forskningsbaseret undervisning og PBL:**

Strategien skal indeholde overvejelser om rekruttering og derudover skal det fremgå tydeligere hvad der menes med forskningsbaseret undervisning. Er det eksempelvis et krav at det skal være undervisning i noget man også forsker i.

**Forskningsadministrativ organisering og rammebetingelser for forskningsgrupperne:**

Der mangler noget om forskningsgruppelederen og forskningsgruppelederens rolle.

Ligeledes vil det være godt at få beskrevet hvad der definerer en gruppe. Hvilke krav skal man opfylde for at man kan kalde sig en forskningsgruppe.

Derudover kunne dette afsnit også indeholde noget omkring talenter og talentprogrammer.

- **Plan for færdiggørelse af instituttets strategi 2016-2021, herunder eventuel justering af fokusområder og mål.**

BG opsummerede dagens drøftelser og fortalte om den videre proces. Udkastet fra 2015 skrives igennem på baggrund af Institutrådets kommentarer og nyt udkast sendes ud forud for næste møde d. 29. april, hvor målet er, at strategien kan godkendes i Institutrådet.

## 5. Timebanken

BG orienterede om status på instituttets timebank samt tiltag for at få nedbragt "banken".

Der skal laves en plan for, hvordan timerne i banken bliver reduceret. Det bliver håndteret individuelt i forbindelse med MUS. Der vil være forskellige måder at omsætte timerne, men udbetaling er ikke en mulighed.

## 6. Temadrøftelse: Ekstern Funding (Fra kl. 11.30)

Helle Sohn deltog under dette punkt.

BG orienterede om baggrunden for notatet.

Institutrådet var overordnet tilfredse med notatet og glade for at det også indeholder en tjekliste. Drøftelsen i Institutrådet gav anledning til følgende kommentarer:

- En gennemsnitlig overheadprocent på 25 giver ikke Instituttet meget råderum, da stort set hele beløbet blot sendes videre. Måske skulle udgangspunktet i stedet være, at der i udgangspunktet skal søges om 44 % i OH og kun i særlige tilfælde mindre.
- Datakøb og spørgeskemaundersøgelser skal også ind i "tjeklisten" i notatet.
- Tallet for Annuum skal tjekkes.



AALBORG UNIVERSITET

- Formuleringen omkring frikøb i "tjeklisten" skal ændres, da den giver anledning til misforståelser. Tanken er at vi kan tænke i modeller, hvor man i modsætning til normalt frikøb (60/40) ikke frikøbes i undervisning, men alene i sin forskningstid, hvorved der ikke skal hentes erstatning til undervisning.
- Det kunne være godt med nogle eksempler.

Institutrådet besluttede at godkende notatet med ovenstående bemærkninger. Herunder at det klart skal fremgå, at udgangspunktet er at der skal søges 44 % i OH, og hvis man ikke kan få det skal "listen" i spil.

Notatet tilrettes og sendes derefter til forskningsgrupperne samt lægges på intranettet.

Herefter præsenterede Helle Sohn instituttets projektportefølje.

## **7. Eventuelt**

GSV meddelte, at der er sket en ændring i rækkefølgen af temadrøftelser således at EVU kommer på dagsordenen i maj, og fundingkontoret kommer på besøg i april.